



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 16/02/2020

המועצה ה' 20 ועדה מס': 73 החלטה: 1

מינהל: בת"ש אגף: מבני ציבור פנייה: 21-2192 מ: 06/02/20

תכנון מתקני תברואה בפרויקטים שונים

הנושא:

תאור העבודה: תכנון ופיקוח מתקני תברואה לפרויקטים שונים בהיקפים קטנים, בעקר במוס' חינוך במסגרת שיפוצי קיץ, ע"פ חוזרי מנכ"ל משה"ח.

לר"ז בחודשים:	36	סיבת הצורך במתכנן חוזי:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	7-999-999999-99	פרויקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ:	הנמקה לבחירה
ניר צייזל	הנדסת מת' טרמיים ות	כן	זכייה בתחרות
גרוסמן אלכסנדר מהנדסים יועצים בע"מ	הנדסת מת' טרמיים ות		

ש כ ר ל פ י מ ב נ ה (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-ט-אגף בינוי ונכסים
מקצוע / עיסוק	הנדסת מת' טרמיים ותברואה
% השכר המוצע	7.00 %
% שרותים חלקיים	93.00 %
אומדן סה"כ שכר	ש"ח 263,000
מטבע שעד חליפי	ש"ח
תאריך שעד חליפי	
אומדן הוצאות הקמה	ש"ח 4,500,000
% הנחה מהתעריף	10.20 %
תאריך מדד בסיס	

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-ט-אגף בינוי ונכסים
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)
סכום לשעה	ש"ח 228.00
תום תוקף תעריף	31/12/99
% הנחה	15.20 %
ניכוי לשרותי משרד	
אומדן שעות לחודש	
אומדן שעות כללי	2,100
אומדן סה"כ שכר	ש"ח 406,000

סה"כ שכר לשתי השיטות:	669,000	ש"ח (לא כולל מע"מ)
-----------------------	---------	--------------------

הערות לפניה: ב- 18/11/19 אישרה הועדה בהחלטה מס' 4 מתן פטור, אישור אמות מידה ותנאי סף לנושא שבנדון. בהתאם לכך הועברה פנייה ל- 6 יועצים לצורך בחירת 3 זוכים וכל זאת בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה שקבעה הועדה: 70% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון) 30% מחיר (ע"ב 40% שכר מבנה + 60% שעות). בפועל נתקבלו רק 2 הצעות אשר עמדו בתנאי הסף שנקבעו.

הערות לשיטת השכר: מצב קיטוע החלטת הועדה מיום 18/11/19, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוקלל. לאור האמור מתבקשת הועדה לאשר התקשרות עם 2 המתכננים הנ"ל. השכר המבוקש שהינו עבור ניר צייזל, הינו לכל תק' ההתקשרות במלואה (ראה במקביל שכ"ט לגרוסמן אלכסנדר בטבלת הניקוד המשוקלל).

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: ניר צייזל

הערות להחלטה: הזוכים הם ניר צייזל וגרוסמן אלכסנדר.

**ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות -
תכנון מתקני תברואה בפרויקטים שונים*3**

86.80

שם המועמד	ניר ציזל	גרוסמן אלכסנדר מהנדסים יועצים
משתתף מס' 1	1	2
הצעה ל- % מערך מבנה ע"ב 40%	-10.20%	-10.00%
הצעה לשעות - ע"ב 60%	-15.20%	-15.00%
הצעת המשתתף משוקללת	-13.20%	-13.00%
מחיר	86.80	87.00
ציון גולמי : מחיר מינימלי / מחיר מציע	100.00	99.77
ציון מחיר ע"ב 30%	30.00	29.93
ציון מחיר איכות ע"ב 70%	69.37	68.85
ציון איכות משוקלל לצורך בחינת עמידה בתנאי סף של מינימום 70	99.10	98.35
ניסיון ע"ב 70%	100.00	100.00
ראיון עם המציע ע"ב 30%	97.00	94.50
ניקוד משוקלל סופי	99.37	98.78

תנאי סף

השכלה	✓	✓
ניסיון	✓	✓
ציון איכות מינימלי של 70 נק'	✓	✓

198.15

שם המועמד	משתתף מס'	הצעה ל- % מערך מבנה ע"ב 40%	הצעה לשעות - ע"ב 60%	ניקוד משוקלל סופי	אמדין חלוקת עבודה	היקף התקשרות לכל התקופה, עבור 4.5 מלש"ח ערך מבנה+2,100 שעות ל-36 חודשים
ניר ציזל - חדש	1	-10.20%	-15.20%	99.37	50%	669,092
גרוסמן אלכסנדר מהנדסים יועצים	2	-10.00%	-15.00%	98.78	50%	670,635

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל בנייה ותשתית	מבני ציבור	מח' תכנון מבנים

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות			
תכנון מתקני תברואה בפרויקטים שונים 3X			
תיאור מהות ההתקשרות			
תכנון ופיקוח בתחום מתקני תברואה לפרוייקטים שונים בהיקפים קטנים, בעיקר של מוסדות חינוך במסגרת שיפוצי קיץ. מדובר בפרוייקטים בלוחות זמנים קצרים ביותר המצריכים התמחות ומומחיות במבני ציבור בדגש על חוזרי מנכ"ל משרד החינוך והלי"ת. מעוניינים לבצע התקשרות עם 3 יועצים.			
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך	סעיף תקציב	מס' שידיון
3 שנים	כ- 224,000 ש"ח לשנה + מע"מ ליועץ (לפי 1.5 מלש"ח - ערך מבנה + 700 ש"ע שנת) סה"כ כ- 2 מלש"ח ל - 3 יועצים לכל התקופה.		
נימוק היחידה לקבלת פטור ממכרז			
העבודה הנדרשת כוללת ידע ומומחיות מיוחדים בתכנון מתקני תברואה למבני ציבור- בדגש על מבני חנוך, והכרות עם הנחיות חוזר מנכ"ל והנחיות משרד החינוך, הלי"ת, והמפרטים והדרישות הייחודיות של מינהל החינוך. היות ומדובר בדרי"כ בפרוייקטים בחולים במסגרת עבודות שיפוץ בתקופות הקיץ עבור מבני חינוך, נדרש ידע מוקדם שיאפשר תכנון וביצוע תוך תאום מול גורמים רבים בתוך המערכת (מינהל החינוך, תאום הנדסי, מחלקת דרכים) ומחוצה לה (תאגיד המים, רשות לכיבוי אש) בלוח זמנים קצר ביותר. לפיכך נדרש חוזה מסגרת עם מהנדסים המתמחים בתכנון מערכות תברואה בעלי ידע ומומחיות, הכרת אופן העבודה מול הגופים המאשרים, זמינות וזמני תגובה קצרים ונוקשים, כאמור לעיל.			

3. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת הצעות.

- 3.1. זהות המציע - המשתתף הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 3.2. ניסיון בתחום המבוקש :
 - למציע או למועמד מטעם המציע שהינו בעל תואר מהנדס, ניסיון של 5 שנים ומעלה שקדם למועד ההצעה, במתן שירותי תכנון ופיקוח בתחום מערכות תברואה.
 - למציע או למועמד מטעם המציע שהינו בעל תואר הנדסאי, ניסיון של 10 שנים ומעלה שקדם למועד ההצעה, במתן שירותי תכנון ופיקוח בתחום מערכות תברואה.
- 3.3. השכלה/רישיון - המשתתף/נותן השירותים מטעם המציע יהיה בעל תעודת השכלה של מהנדס או הנדסאי באחד מ 3 התחומים הבאים : הנדסה אזרחית, הנדסה חקלאית, הנדסת מים וביוב, הרשום בפנקס המהנדסים או ההנדסאים.
- 3.4. ציון איכות - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

4. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

4.1 משקל ציון האיכות

4.1.1. ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל

4.1.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל החצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
ניסיון במבני ציבור – 25 נק', עבודה מול תאגיד המים ת"א – 15 נק' ניסיון בעבודות שיפוצים, הסבות ותוספות למתקן תברואה קיים – 40 נק' ניסיון במבני חינוך – 20 נק' סה"כ לצבירה באמת מידה זו – 100 נק'	70%	ניסיון המציע בתחום תכנון מתקני תברואה מוסדות ציבור ומבני חינוך ב-5 השנים האחרונות
על בסיס פרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות וחתרשמות כללית.	30%	ראיון עם המציע
	100%	סה"כ

4.2. משקל ציון המחיר יהווה 30% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור

ההנחה שיוצע על ידי המציע בגין תעריפון משהב"ט כדלקמן:

- עבור רכיב ההתחשבות על בסיס: "שכ"ט לפי מבנה" / אחוז מאומדן " הוצאות להקמת המבנה" כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) בתעריף "מתקנים טרמיים ותברואתיים" יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ 10% (רכיב זה יהווה 40% בשקלול ניקוד מחיר החצעה).
- עבור רכיב התחשבות על בסיס שעות עבודה: כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ 15% (רכיב זה יהווה 60% בשקלול ניקוד מחיר החצעה).

דיון

1. גב' בן מאיר מציגה את הפניה.
2. הועדה דנה בפניה לאחר חוות דעת היועץ המשפטי, בהתאם להוראות התקנה ונוהל 8/2016 של משרד הפנים על תיקונו.
3. הועדה בחנה את הפניה לביצוע ההתקשרות המבוקשת בהתאם לנוהל 8/2016 של משרד הפנים בכדי להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים).
4. הועדה סבורה כי בשל הנימוקים שפורטו בפניה, מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע התקשרות בפטור ממכרז בהתאם לתקנה 8(3) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים בעניין התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז.
5. הועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם להיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע החצעה הזוכה ואישרה אותם.

החלטה

1. הועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים על התיקון שבוצע בו.
2. הועדה מחליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה בשיעור של 70% איכות – 30% מחיר, כפי שהובאו בפניה שהוגשה.
3. הועדה מאשרת פניה תחרותית לקבלת הצעות.
4. תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים.

וכמפורט לעיל.

החלטה מספר 5/5: מתאם לתשתיות פרויקטים מצוותים

1. פרטי היחידה



היחידה: _____

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות ליועצי תברואה	
תאריך פתיחת המעטפות:	8/1/2020
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):
המועד האחרון להגשת הצעות: 29/12/19	

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
יעל בן שבת	מנהלת מחלקת כספים וחשבונות
אילנה אשר	עוזרת תיאום ובקרה
משתתפים נוספים	
מרכז התקשרויות	
חשב	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מתי 3/2/2020

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	גיל שגיא	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	גורביץ אלכס	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	הוציא אלכס, יעל בן שבת
3	עדה ברונפן	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- " -
4	ניר ציזל	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	15.2% 10.2%
5	אבי יוסביץ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	נעם גרוסמן/ ארז מל/ אילן	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15% 10%
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ				

הספקים אליהם פנתה העירייה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

יעל בן-שבת כספי
 0.8.01.2020
 חשבת עיריית תל-אביב-יפו
 מינהל בת"ש והנדסה

מרכז התקשרויות יחידתי

חתימות

**בקשה לקבלת הצעות
בתחום תכנון מתקני תברואה
בפרויקטים שונים**

פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות בתחום תכנון מתקני תברואה בפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל:

הערה: שליחת ההצעה לכתובת דוא"ל נוספת, עלולה להוביל hambts@mail.tel-aviv.gov.il

לפסילתה).

4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך _____ עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל תבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות לגבי אילנה אשר באמצעות דוא"ל asher_i@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מס' 03-7247564. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך _____ בשעה 12:00.

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למונח המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות הצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף הצעה

- 3.1. תוקף הצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. תוקף הצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - תצהיר פירוט ניסיון המציע לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף וניקוד ציון האיכות.
- 5.5. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. תשיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 30% למחיר ההצעה ו-70% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.

- 2.1. **זהות המציע** – המשתתף הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 2.2. **ניסיון בתחום המבוקש:**
 - למציע או למועמד מטעם המציע שהינו בעל תואר מהנדס, ניסיון של 5 שנים ומעלה שקדם למועד ההצעה, במתן שירותי תכנון ופיקוח בתחום מתקני תברואה.
 - למציע או למועמד מטעם המציע שהינו בעל תואר הנדסאי, ניסיון של 10 שנים ומעלה שקדם למועד ההצעה, במתן שירותי תכנון ופיקוח בתחום מתקני תברואה.
- 2.3. **השכלה/רישיון** - המשתתף/נותן השירותים מטעם המציע יהיה בעל תעודת השכלה של מהנדס או הנדסאי באחד מ-3 התחומים הבאים: הנדסה אזרחית, הנדסה תקלאית, הנדסת מים וביוב, הרשום בפנקס המהנדסים או ההנדסאים.
- 2.4. **ציון איכות** – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

2.

3. ניקוד מחיר ההצעה

משקל ציון המחיר יהווה 30% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידי המציע עבור כל אחד מ-2 הרכיבים הבאים:

- עבור רכיב ההתחשבות על בסיס: "שכ"ט לפי מבנה" / אחוז מאומדן " הוצאות להקמת המבנה" כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) בתעריף "מתקנים טרמים ותברואתיים" יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ-10% (רכיב זה יהווה 40% בשקלול ניקוד מחיר ההצעה).
- התחשבות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב-3/6/18 ובתוס' הצמדה בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשעור שלא יפחת מ-15% (רכיב זה יהווה 60% בשקלול מחיר ההצעה).

4. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

4.1 משקל ציון האיכות

4.2 ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל

4.3 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
ניסיון במבני ציבור – 25 נק', עבודה מול תאגיד המים ת"א – 15 נק' ניסיון בעבודות שיפוצים, הסבות ותוספות למתקן תברואה קיים – 40 נק' ניסיון במבני חינוך – 20 נק' סה"כ לצבירה באמת מידה זו – 100 נק'	70%	ניסיון המציע בתחום תכנון מתקני תברואה במוסדות ציבור ובמבני חינוך ב-5 השנים האחרונות
על בסיס פרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.	30%	ראיון עם המציע
	<u>100%</u>	<u>סה"כ</u>

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשותף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהיר פירוט ניסיון המציע

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

אגף מבני ציבור מבקש לקבל שירותי תכנון מתקני תברואה הכוללים ידע ומומחיות מיוחדים בתכנון מתקני תברואה למבני ציבור- בדגש על מבני חנוך, הכרות עם הנחיות חוזר מנכ"ל והנחיות משרד החינוך, הל"ת, והמפרטים והדרישות הייחודיות של מינהל החינוך, תכנון וביצוע תוך תאום מול גורמים רבים בתוך המערכת (מינהל החינוך, תאום הנדסי, מחלקת דרכים) ומחוצה לה (תאגיד המים, רשות לכיבוי אש) וכל השירותים כפי המפורט בטיוטת החוזה.

הערות :

- בכוונת העירייה להתקשר עם עד 3 זוכים. חלוקת העבודה תהיה באופן יחסי, בהתאם לניקוד המשוקלל כמפורט בפנייה, של כל אחד מהזוכים.
- לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדן משוער ופרטים כדלקמן :
- אומדן הוצאות (ערך מבנה)- כ- 1.5 מלש"ח בשנה לכל מתכנן.
- אומדן כמות שעות כ- 700 שעות לשנה לכל מתכנן.
- ההתקשרות הינה לתקופה של 36 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום תכנון מתקני תברואה שונים בעיר תל אביב יפו בפרט.
- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם כל אחד מהזוכים.

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחותמת

תאריך

שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

			שם המציע
			כתובת למשלוח דואר
	טלפון		טל' נייד
	כתובת מייל		פקס
	מס' עוסק מורשה		מספר התאגיד

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

_____ חתימה

_____ תאריך

_____ שם משפחה

_____ שם פרטי

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

_____ תאריך

_____ חתימה

_____ שם רו"ח / עו"ד

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

תכנון מתקני תברואה בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הפחתה של _____%</p> <p>על מחירי התעריף</p> <p>(שיעור ההנחה לא יפחת מ-10%)</p>	<p>משקל ציון <u>40%</u></p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים על בסיס: אחוז מאומדן "שכ"ט לפי מבנה" כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) תעריף בפרק: מתקנים טרמיים ותברואתיים</p> <p>*יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ-10%.</p>
<p>הפחתה של _____%</p> <p>על מחירי התעריף</p> <p>(שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>משקל ציון <u>60%</u></p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה: כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב-3/6/18 ובתוס' הצמדה בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשעור שלא יפחת מ-15%.</p>

- הצעת מחיר קטנה מ-10%, לפרק אחוז מאומדן "שכ"ט לפי מבנה, תיפסל.
- הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, תיפסל.

חתימה והותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:
hambts@mail.tel-aviv.gov.il



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 16/02/2020

המועצה ה' 20 ועדה מס': 73 החלטה: 2

מינהל: בת"ש אגף: מבני ציבור פנייה: 21-2193 ת: 06/02/20

יעוץ מיזוג אוויר בפרויקטים שונים

הנושא:

תאור העבודה: תכנון ביצוע ופיקוח עליון על מערכות מיזוג אוויר, הכנת מפרטים טכניים, ביקורות במערכות קיימות ואיתור כשלים, ביקורת על קבלן השירות, תכנון מערכת בקרה למערכות המיזוג, ושאר המערכות הנלוות כולל אישור כבאות.

ליו"ב בחדשים: 36	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	99-999999-999-7	פרוייקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
איל ניב מהנדסים ויועצים בע"מ	הנדסת מזוג אוויר, קרוור	כן	זכייה בתחרות

שכר לפי מבנה (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	מטבע שטר חליפי : ש"ח
מקצוע / עיסוק	תאריך שטר חליפי :
% השכר המוצע	אומדן הוצאות הקמה : ש"ח 3,000,000
% שרותים חלקיים	% הנחה מהתעריף : 15.00 %
אומדן סה"כ שכר : ש"ח 250,000	תאריך מדד בסיס :
משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	הנדסת מזוג אוויר, קרוור חימום
11.00 %	
89.00 %	

שכר לפי שעות (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	ניכוי לשרותי משרד
תת-סוג תעריף	אומדן שעות לחדש
רמה (השכלה)	אומדן שעות כללי
סכום לשעה	3,000
תום תוקף תעריף	אומדן סה"כ שכר
% הנחה	547,000 ש"ח
משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	עבודה נמשכת
רמות שונות (ממוצע)	228.00 ש"ח
31/12/99	
20.00 %	
סה"כ שכר לשתי השיטות :	797,000
ש"ח (לא כולל מע"מ)	

הערות לפניה : אגף מב"צ העביר פנייה ל - 4 מועמדים מתוך המאגר לצורך בחירת זוכה אחד וכל זאת בהתאם לכללי אמות המידה שקבעה הועדה מראש : 80% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו-30% ראיון) 20% מחיר (ע"ב 30% ערך מבנה ו-70% שעות). בפועל התקבלו 4 הצעות, אך בדיקתן העלתה כי המועמד ח.דנון לא עמד בדרישת תנאי הסף למינימום 70 נק' איכות, זאת לנוכח הצהרתו בדבר 8 פרויקטים בלבד.

הערות לשיטת השכר : מצ"ב בקשת הפטור, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוקלל. לאור האמור מתבקשת הועדה לאשר התקשרות עם הנ"ל בעל הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר. שכ"ט הנ"ל הינו לכל תק' ההתקשרות במלואה.

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: איל ניב מהנדסים ויועצים בע"מ

17/02/20
דף: 2

ועדה 20-73 נושא 2

עיריית תל-אביב - יפו
ועדה למסירת עבודות למתכננים



דף: 2

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 16/02/2020

המועצה ה 20 ועדה מס': 73 החלטה: 2

עיריית תל אביב - יפו



הועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות
העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד
הפנים

הערות להחלטה :

* *

תאריך:

לכבוד

היועץ המשפטי

1. פרטי היחידה

שם המחלקה/יחידה	שם האגף	שם החטיבה/מנהל
מח' תכנון מבנים	מבני ציבור	מינהל בינוי ותשתית

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות
יעוץ מיוזג אוויר בפרויקטים שונים בפרויקטים שונים
תיאור מהות ההתקשרות
תכנון ביצוע ופיקוח עליון על מערכות מיוזג, הכנת מפרטים טכניים למערכות מיוזג אוויר והכנת מפרטים טכניים למערכות מיוזג אוויר בבנייני משרדים ושטחים נלווים. ביקורת על מערכות מיוזג אוויר קיימות ואיתור כשלים, ביקורת על הקבלן שירות, תכנון מערכות בקרה למערכות המיוזג תכנון מערכת אוויר צה, תכנון מפותים להוצאת עשן, עמידה מול הרשויות בנושא קבלת אישורים לרבות אישורי כבאות.
תקופת ההתקשרות
36 חודשים
חיקף כספי מוערך
797,000 ש"ח + מע"מ לכל התקופה

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 8(3)

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר במטור ממכרז לפי תקנה 8(3), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמן מיוחדים? יש לפרט ולנמק
עבודת מיוזג האוויר מחייבת ידע ומומחיות מיוחדים בתחום זה והכרות מעמיקה עם הנחיות, מדיניות עירונית ועוד. עקב אילוצי זמן לקידום פרויקטים תנועתיים בל"ז קצר על מנת ליישם בתחום העיר פרויקטים אלו תוך דגש על מענה לצרכי העיר במקסימום יעילות נדרש חוזה מסגרת עם מתכנני מיוזג אוויר בעלי ידע ומומחיות מיוחדים בתחומים אלו, חכרת אופן העבודה מול מול הגופים המאשרים, זמינות וזמני תגובה קצרים ונוקשים, כאמור לעיל

4. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 8(3)

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר במטור ממכרז לפי תקנה 8(3), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמן מיוחדים? יש לפרט ולנמק
בעבודות הייעוץ נדרשת מומחיות מיוחדת של ידע וניסיון בתכנון מיוזג אוויר המצריך תכנון מורכב וקפדני תוך הקפדה והכירות עם תכניות העיר השונות והאזורים השונים בה. כמו כן ישנו צורך בליווי כל בעלי המקצוע השותפים בחקמת הפרויקטים. בנוסף, הכנת תוכניות והעברתם לביצוע תוך ליווי צמוד של הפרויקט במרחב הציבורי. ייחודיות נותן השירותים הנה במורכבות התכנון כנגזרת של מומחיות והכרת הגורמים הרלוונטיים (עירוניים וממשלתיים) תוך התאמה לסטנדרט העירוני ולתוכניות השונות והמורכבות הקיימות בה. לפיכך נדרש חוזה מסגרת עם מתכנני מיוזג אוויר תוך כדי זמינות וזמני תגובה קצרים ונוקשים, כאמור לעיל.

5. חתימת היחידה

מנהל האגף

6. חוות דעת היועץ המשפטי



מאשרת כי ההתקשרות המבוקשת עומדת בתנאי סעיף 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, נוכח הידע והמומחיות המיוחדים הנדרשים לביצוע שירותי ייעוץ ותכנון מיזוג אוויר כמפורט לעיל ובכלל זה התאמת התכנון לתוכניות העירוניות השונות.

ליהי שפינר קדם, עו"ד

מ.ר. 36718

עוזרת ראשית לענימי"ש

היועץ המשפטי



היחידה: _____

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות ליועצי מיזוג אוויר	
תאריך פתיחת המעטפות: 09/12/19	המועד האחרון להגשת הצעות: 05/12/19
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
יעל בן שבת	מנהלת מחלקת כספים וחשבונות
אילנה אשר	ע. תאום ובקרה מח' תכנון מבנים
משתתפים נוספים	

3/2/2020 - נחור

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	ח. דנון מהנדסים בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20% 15%
2	איל ניב מהנדסים ויועצים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20% 15% איל ניב מהנדסים ויועצים
3	שאול שמיל מהנדסים ויועצים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20% 12%
4	מבט מערכות מיזוג אוויר בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20% 18%
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ				

[Handwritten signature]

הספקים שלא הגישו הצעה

הספקים שהגישו הצעה

הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:

ייעוץ משפטי
09-12-2019
השירות המנהלתי
אגף כלכלה ומחירים

-24-

מרכז התקשרויות יחידתי

חתימות

בקשה לקבלת הצעות ליעוץ מיזוג אויר בפרויקטים שונים

פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות ליעוץ מיזוג אוויר בפרויקטים שונים.
2. ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
3. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
4. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: hambts@mail.tel-aviv.gov.il (הערה: שליחת ההצעה לכתובת דוא"ל נוספת, עלולה להוביל לפסילתה).
5. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
6. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך **05/12/2019** עד השעה **12:00**. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
7. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
8. לשאלות/ברורים ניתן לפנות לגבי אילנה אשר באמצעות דוא"ל asher_i@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מסי 03-7247564. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך **28/11/2019** בשעה **12:00**.

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי
 - 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
 - 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
 - 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
 - 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
 - 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
 - 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
 - 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תחיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
 - 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
 - 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיוזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - פירוט לצורך ניקוד ציון האיכות והוכחת תנאי הסף.

6. השלמת מסמכים

העירייה תחא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקולית.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תחא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תחא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 20% למחיר ההצעה ו-80% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות:

2.1 – עמידה בתנאי הסף שנקבעו בקול הקורא להזמנה לרישום למאגר היועצים והמתכננים בתחומי הנדסה בינוי ותשתיות להתמחות 74 - ייעוץ מיזוג אוויר שפורסם בתאריך 19.3.3.

2.2. **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

2.3. **ניסיון בתחום המבוקש** - 3 פרויקטים של תכנון מיזוג אוויר והכנת מפרטים טכניים למערכות מיזוג אוויר בבנייני משרדים, בהיקף של 5,000 מ"ר לפחות בכל פרויקט, בחמש שנים האחרונות להגשת ההצעה.

2.4. **השכלה/רישיון** - המציע יהיה מהנדס מכונות הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או הנדסאי מכונות הרשום בפנקס ההנדסאים והטכנאים.

2.5. ציון איכות- עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות בסעיף 4 בהמשך להלן.

3. ניקוד מחיר ההצעה

משקל ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור הנחה שיוצע על ידי המציע עבור כל אחד מ-2 הרכיבים הבאים:

- בגין רכיב ההתחשבות על בסיס " שכ"ט לפי מבנה " כמפורט בחוברת התעריפים והנהלים לעבודות התכנון במערכת הביטחון / "הספר הצהוב" בפרק מיזוג אוויר וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ- 10% (רכיב זה יהווה 30% בשקלול).
- התחשבות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדה בשיעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ- 15% (רכיב זה יהווה 70% בשקלול).

4. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

4.1 משקל ציון האיכות

4.2 ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל

4.3 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
עד 3 פרויקטים - 0 נק'. כני"ל, מ-4 עד 6 פרויקטים - 30 נק'. כני"ל, מ-7 ועד 10 פרויקטים - 60 נק'. כני"ל, מעל 10 פרויקטים - 100 נק'.	70%	ניסיון המציע בתכנון פרויקטי מיוזג אוויר והכנת מפרטים טכניים למערכות מיוזג אוויר בבנייני משרדים, בהיקף של 5,000 מ"ר לפחות בכל פרויקט, בחמש שנים האחרונות להגשת ההצעה.
על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון : הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.	30%	ראיון עם המציע
	100%	סה"כ

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד', – תצהיר פירוט ניסיון המציע לצורך ניקוד איכות והוכחת עמידה בתנאי הסף

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

תכנון ביצוע ופיקוח עליון על מערכות מיזוג, הכנת מפרטים טכניים למערכות מיזוג אויר והכנת מפרטים טכניים למערכות מיזוג אויר בבנייני משרדים ושטחים נלווים. ביקורת על מערכות מיזוג אויר קיימות ואיתור כשלים, ביקורת על הקבלן שירות, תכנון מערכות בקרה למערכות המיזוג, תכנון מערכת אויר צח, תכנון מפוחים להוצאת עשן, עמידה מול הרשויות בנושא קבלת אישורים לרבות אישורי כבאות.

הערות :

1. בכוונת העירייה להתקשר עם זוכה אחד.
2. לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדני הרכיבים הבאים כמפורט להלן :
 - אומדן הוצאות (ערך מבנה) - 1 מלש"ח בשנה.
 - אומדן כמות שעות – 1000 שעות לשנה למתכנן.
3. ההתקשרות הינה לתקופה של 36 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
4. אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנייל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל ליעוץ מיזוג אויר בפרויקטים שונים תל אביב יפו בפרט.
 - מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם כל אחד מהזוכים.

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אלית.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחותמת	תאריך	שם
--------------	-------	----

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> חברה בע"מ	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג, ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה _____

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד _____ חתימה _____ תאריך _____

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

ליעוץ מיזוג אוויר בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הפחתה של _____%</p> <p>על מחירי התעריף</p> <p>(שיעור ההנחה לא יפחת מ-10%)</p>	<p>משקל ציון <u>30%</u></p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים על בסיס: אחוז מאומדן "שכ"ט לפי מבנה " כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) תעריף בפרק מיזוג אוויר * (יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ 10%).</p>
<p>הפחתה של _____%</p> <p>על מחירי התעריף</p> <p>(שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>משקל ציון <u>70%</u></p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה: כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי' הצמדה בשיעור 1.3% (יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת - 15%)</p>

- הצעת מחיר קטנה מ-10%, לפרק אחוז מאומדן הוצאות להקמת מבנה, תיפסל.
- הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, תיפסל.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

נספח ד' – פירוט הניסיון לצורך ניקוד ציון האיכות

תאריך: _____

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיונו ביעוץ מיזוג אויר לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 2.3 וניקוד ציון האיכות כמפורט בסעיף 4.3 לפרק ג'- קריטריונים לבחינת ההצעות:

מס'	מהות הניסיון - <u>נא לפרט את מהות ניסיון המציע בתכנון פרויקטי מיזוג אוויר והכנת מפרטים טכניים למערכות מיזוג אוויר בבנייני משרדים, בהיקף של 5,000 מ"ר לפחות בכל פרויקט, בחמש שנים האחרונות להגשת ההצעה.</u>	תקופת ביצוע משנה - שנה	היקף השטח במ"ר	פרטי מזמין העבודה		
				שם	טלפון נייד	דוא"ל

הערה : תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.3 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 16/02/2020

המועצה ה' 20 ועדה מס': 73 החלטה: 3

מינהל: בת"ש אגף: מבני ציבור פנייה: 21-2194 מ: 12/02/20

יעוץ קרינה בפרויקטים שונים

הנושא:

שירותי היעוץ יכללו קליטת תוכניות הנדסיות של המבנה ושל מערכות החשמל, בניית מודל של מתקן החשמל וסביבתו, ביצוע חישובים לפי זרמים "אופייניים", ביצוע אנליזה, הכנת דוחות, מסקנות והמלצות להפחתת השדה המגנטי.

תאור העבודה:

לוח"ז בחודשים:	36	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	פרוייקטים שונים	99-999999-999-7

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
רזאור הנדסה ויעוץ בע"מ	יעוץ קרינה	כן	זכייה בתחרות

ש כ ר ל פ י ש ע ר ת (לא כולל מע"מ)	
<p>משהב"ט-אגף בינוי ונכסים</p> <p>עבודה נמשכת</p> <p>רמות שונות (ממוצע)</p> <p>228.00 ש"ח</p> <p>31/12/99</p> <p>30.00 %</p>	<p>סוג תעריף</p> <p>תת-סוג תעריף</p> <p>רמה (השכלה)</p> <p>סכום לשעה</p> <p>תום תוקף תעריף</p> <p>% הנחה</p>
<p>ניכוי לשירותי משרד</p> <p>אומדן שעות לחודש</p> <p>אומדן שעות כללי</p> <p>1,500</p>	<p>אומדן סה"כ שכר</p> <p>239,000 ש"ח</p>

העדות לפניה :

ב- 18/11/19 אישרה הועדה בהחלטה מס' 1 מתן פטור, אישור אמות מידה ותנאי סף לנושא שבנדון. בהתאם לכך הועברה פנייה ל - 4 מועמדים לצורך בחירת זוכה אחד וכל זאת בהתאם לכללים שקבעה הועדה : 30% מחיר (ע"ב שעות) ו - 70% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו - 30% ראיון). בפועל נתקבלו 3 הצעות ומתוכן 2 בלבד עמדו בתנאי הסף (המועמד אורן הרטל לא עמד בדרישת ההשכלה לעניין רישום בפנקס המהנדסים).

העדות לשיטת השכר :

מצ"ב קיטוע החלטת הועדה מיום 18/11/19, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוקלל. לאור האמור מתבקשת הועדה לאשר התקשרות עם המציע הזוכה הנ"ל, בעל הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר. השכר הנ"ל הינו לכל תק' ההתקשרות בשלמותה.

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: רזאור הנדסה ויעוץ בע"מ

הערות להחלטה : הפניה נדונה מחוץ לסדר היום

ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - יעוץ קרינה

בפרויקטים שונים *1

שם המועמד	אורן הרטל	הנדסה ויעוץ רצור בע"מ	אדריאן מרינו
משתתף מס'	1	2	3
הצעת המשתתף משוקללת	הנ"ל לא	-30.00%	-18.00%
מחיר	עומד	70.00	82.00
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	בדרישת ההשכלה לעניין	100.00	85.37
ציון מחיר ע"ב 30%	רישום בפנקס	30.00	25.61
ציון מחיר איכות ע"ב 70%	מהנדסים, צירף	69.90	66.54
סה"כ ציון איכות ניסיון המציע ע"ב 70%	תעודת השכלה	99.85	95.05
ראיון אישי עם המציע עב' 30%	בלבד.	100.00	100.00
ציון איכות של 70 נק' לפחות		99.50	83.50
ניקוד משוקלל סופי	0.00	99.90	92.14

70

**המועמד
ליאור
בסלר לא
הגיש הצעה**

✓	✓	-	תנאי סף
✓	✓	✓	השכלה
✓	✓		רישיון
			ניסיון
			ציון איכות של 70
			נק' לפחות

אמדן היקף התקשרות

500	כמות שעות שנתית
1,500	כמות שעות לכל תק' ההתקשרות עבור 36
228	ערך שעה ממוצעת
-30%	הנחה מוצעת
239,400	סה"כ היקף כולל <==

החלטה מספר 1/5: יעוץ קרינה בפרויקטים שונים

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל בתי"ש	מבני ציבור	מח' תכנון מבנים

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
יעוץ קרינה בפרויקטים שונים 1*	
תיאור מהות ההתקשרות	
יעוץ קרינה בפרויקטים שונים.	
תקופת ההתקשרות	חיקף כספי מוערך
3 שנים	114,000 ₪ + מע"מ לכל שנה (בהתאם ל – 500 שעות) ובסה"כ 342,000 ₪ לכל התקופה.

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמן מיוחדים? יש לפרט ולנמק
העבודה הנדרשת כוללת ידע ומומחיות מיוחדים למבני ציבור- בדגש על מבני חנוך, והכרות עם הנחיות חוזר מנכ"ל הנחיות משרד החינוך, והמפרטים והדרישות הייחודיות של מינהל החינוך. חיות ומדובר בדר"כ בפרוייקטים בחולים במסגרת עבודות שיפוץ בתקופות הקיץ עבור מבני חינוך, נדרש ידע מוקדם שיאפשר תכנון וביצוע תוך תאום מול גורמים רבים בתוך המערכת.

4. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.

4.1. זהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק

עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

4.2. ניסיון בתחום המבוקש

- למציע ניסיון בביצוע 3 פרוייקטים לפחות במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה הכוללים פתרונות להפחתת קרינה לסף הרצוי.

4.3. השכלה/רישיון

- המציע/נותן השירותים מטעם המציע יהיה מהנדס חשמל או מהנדס אלקטרוניקה הרשום בפנקס המהנדסים.
- המציע הינו בעל היתר מטעם המשרד להגנת הסביבה בביצוע מדידות של קרינה בלתי מייננת RF+ELF והכל כאמור בתקנות הקרינה חבלתי מייננת, התשס"ט – 2009.

4.4. ציון איכות – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

5. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

5.1. משקל ציון האיכות

5.1.1. ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל

5.1.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל החצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> עד 3 פרויקטים – 0 נק'. בין 4 ל- 5 פרויקטים – 30 נק'. בין 6 ל- 10 פרויקטים – 60 נק'. מעל 10 פרויקטים – 100 נק'. 	70%	ניסיון המציע בביצוע פרויקטים בתחום הפחתת קרינה לסף הרצוי במהלך 5 השנים שקדמו לחגשת החצעה.
על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.	30%	ראיון עם המציע
	100%	סה"כ

5.2. משקל ציון המחיר יהווה 30% מהציון הכולל בכפוף להצעת המציע לאחוז ההנחה שיוצע על ידו:

- בגין רכיב התחשבות על בסיס שעות עבודה: כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ- 15%.

דיון

- גב' בן מאיר מציגה את הפניה.
- הועדה דנה בפניה לאחר חוות דעת היועץ המשפטי, בהתאם להוראות התקנה ונוהל 8/2016 של משרד הפנים על תיקונו.
- הועדה בחנה את הפניה לביצוע ההתקשרות המבוקשת בהתאם לנוהל 8/2016 של משרד הפנים בכדי לחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 8)3 לתקנות העיריות (מכרזים).
- הועדה סבורה כי בשל הנימוקים שפורטו בפניה, מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע התקשרות בפטור ממכרז בהתאם לתקנה 8)3 ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים בעניין התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז.
- הועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם להיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע החצעה הזוכה ואישרה אותם.

החלטה

- הועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 8)3 לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים על התיקון שבוצע בו.
- הועדה מחליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה בשיעור של 70% איכות – 30% מחיר, כפי שהובאו בפניה שהוגשה.
- הועדה מאשרת פניה תחרותית לקבלת הצעות.
- תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים.

וכמפורט לעיל.

בקשה לקבלת הצעות לייעוץ קרינה בפרויקטים שונים

פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות לייעוץ קרינה בפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: hambts@mail.tel-aviv.gov.il (הערה: שליחת ההצעה לכתובת דוא"ל נוספת, עלולה להוביל לפסילתה).
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך **30/12/2019** עד השעה **12:00**. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות לגב' אילנה אשר באמצעות דוא"ל asher_i@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מסי 03-7247564. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך **24/12/2019** בשעה **12:00**.

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי
 - 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
 - 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
 - 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
 - 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
 - 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
 - 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
 - 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
 - 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
 - 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - תצהיר פירוט ניסיון המציע לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף וניקוד ציון האיכות.
- 5.5. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שידרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבותיו לפי פניה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 30% למחיר ההצעה ו-70% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.

2.1. **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

2.2. **ניסיון בתחום המבוקש**
למציע ניסיון בביצוע 3 פרויקטים לפחות במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה הכוללים פתרונות להפחתת קרינה לסף הרצוי.

2.3. השכלה/רישיון

- המציע/נותן השירותים מטעם המציע יהיה מהנדס חשמל או מהנדס אלקטרוניקה הרשום בפנקס המהנדסים.
- המציע הינו בעל היתר מטעם המשרד להגנת הסביבה בביצוע מדידות של קרינה בלתי מייננת RF+ELF והכל כאמור בתקנות הקרינה הבלתי מייננת, התשס"ט – 2009.

2.4. **ציון איכות** – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

3. ניקוד מחיר ההצעה

משקל ציון המחיר יהווה 30% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשעור ההנחה שיוצע על ידי המציע בגין תעריפון משהבי"ט כדלקמן:

התחשבות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדה בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשעור שלא יפחת מ- 15%.

4. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

4.1 משקל ציון האיכות

4.2 ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל

4.3 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> עד 3 פרויקטים – 0 נק'. בין 4 ל- 5 פרויקטים – 30 נק'. בין 6 ל- 10 פרויקטים – 60 נק'. מעל 10 פרויקטים – 100 נק'. 	70%	ניסיון המציע בביצוע פרויקטים בתחום הפחתת קרינה לסף הרצוי במהלך 5 השנים שקדמו להגשת ההצעה.
על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.	30%	ראיון עם המציע
	<u>100%</u>	<u>סה"כ</u>

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהיר פירוט ניסיון המציע

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

אגף מבני ציבור מבקש לקבל שירותי ייעוץ קרינה הכוללים קליטת תוכניות הנדסיות של המבנה ושל מערכות החשמל (העתידיות) ולימודן, בניית מודל, של מתקן החשמל וסביבתו, המייצג את המצב העתידי בשטח והזנתו לתוכנות האנליזה ביצוע חישובים לפי זרמים "אופייניים" ומרביים. ניתוח תוצאות האנליזה, הפקת מפות/תרשימי קווים שווי ערך של רמות שדה מגנטי חזויות והכנת דו"ח, הכולל חיזוי עוצמות הקרינה בסביבת מתקן החשמל (ירידה עד לרמת 2GM), בדגש על אזורים מאוישים ברציפות, מסקנות והמלצות להפחתת רמות השדה המגנטי בסביבת מתקני החשמל (במידת הצורך). כל זאת, בהתאם לדרישות ולמתכונת המשרד להגנת הסביבה. הכנת כל המסמכים הדרושים לצורך הגשת בקשה למשרד להגנת הסביבה, להקמת שינוי מתקן החשמל. הגשת הדו"ח והמסמכים וקבלת היתר הקמה מהמשרד להגנת הסביבה, הכנת כל המסמכים הדרושים לצורך הגשת בקשה למשרד להגנת הסביבה, להפעלת מתקן החשמל. הגשת הדו"ח והמסמכים וקבלת היתר הפעלה מהמשרד להגנת הסביבה, וכל השירותים כפי המפורט בטיוטת החוזה.

הערות :

- בכוונת העירייה להתקשר עם זוכה אחד.
- לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדן משוער ופרטים כדלקמן :
- אומדן כמות שעות כ- 500 שעות לשנה.
- החתקשרות הינה לתקופה של 36 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות לייעוץ קרינה בפרויקטים שונים בעיר תל אביב יפו בפרט.
- מצי"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם הזוכה.

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, תוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחתימת

תאריך

שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג, ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

			שם המציע
			כתובת למשלוח דואר
		טלפון	טל' נייד
		כתובת מייל	פקס
		מס' עוסק מורשה	מספר התאגיד

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

_____ חתימה

_____ תאריך

_____ שם משפחה

_____ שם פרטי

אישור

אני מאמת/ת את תנימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי תנימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

_____ תאריך

_____ חתימה

_____ שם רו"ח / עו"ד

נספח ד' – פירוט הניסיון לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד ציון האיכות

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תאריך: _____

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיונונו בייעוץ קרינה לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף כמפורט בסעיף 2.2 וניקוד ציון האיכות כמפורט בסעיף 4.3 לפרק ג' - קריטריונים לבחינת ההצעות:

מס'	מהות הניסיון - <u>פירוט ניסיון המציע בביצוע פרויקטים בתחום הפחתת קרינה לסף הרצוי במהלך 5 השנים שקדמו להגשת ההצעה.</u>	תקופת ביצוע משנה - שנה	פרטי מזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל

הערה : תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.3 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 16/02/2020

המועצה ה' 20 ועדה מס': 73 החלטה: 7

מינהל: בת"ש אגף: אגף דרכים ומאור פנייה: 23-1730 מ: 04/02/20

ייצוב מצוקי החוף ושוברי הגלים - יעוץ ימי

הנושא:

לוח בחודשים: 12	סיבת הצורך במתכנן חוזי:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי: 1	02-074114-710-1	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/ הנמקה לבחירה
לאונרדו שטדלר-הנדסת חופים ונמלים	הנדסת חופים	בעל כישורים מתאימים

ש כ ר ג ל ו ב ל י		(לא כולל מע"מ)
אומדן סה"כ שכר	280,000	תאריך שער חליפי
מטבע שער חליפי	ש"ח	תאריך מדד בסיס

העדות לפניה : חוזה מס' 00533-5-2017 עם הנ"ל בנושא שבנדון ובהיקף שכ"ט של 343 אש"ח (ע"ב 4.5 מלש"ח - ערך מבנה + 750 שעות) הינו בתוקף עד 30/5/20. במסגרת חוזה זה החל היועץ בליווי פרויקט הקמת קירות והגנות בפארק החוף שבתב"ע 3700 וכמו כן בטיילת חוף גבעת עלייה, אלא שבשל עיכובים סטטוטוריים הנוגעים לאישורי הועדות, סיום ההערכות צפוי להמשך מעבר למועד פקיעת תוקף החוזה כמצויין לעיל, ומשכך יש הכרח בהמשך פעילותו של היועץ בהתאם.

העדות לשיטת השכר : לאור העובדה שיתרת שכ"ט שטרם שולמה ליועץ בשל העיכוב הנ"ל, מוערכת בכ- 280,000 ש"ח, מתבקשת הועדה לאשר הארכת תוקפו של החוזה המקורי לתקופה נוס' של 12 חודשים עד 30/5/21 ובסך המבוקש וכל זאת ללא משמעות כספית.

מצ"ב חו"ד משפטית.

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: לאונרדו שטדלר-הנדסת חופים ונמלים בע

העדות להחלטה : הועדה מאשרת את הארכת ההתקשרות בהתאם לסעיף 7.2 לנוהל יועצים של משרד הפנים 8/2016

**

אל : השירות המשפטי לעירייה

הנדון / נימוקים להארכת התקשרות, לאונרדו שטדלר מתנדס יועץ ימני – פרויקט מצוק 3700

העירייה התקשרה עם המתכנן לצורך ייצוב מצוקי החוף ושוברי הגלים וכל זאת במסגרת חוזה 2017-5-00533 שהינו בתוקף עד 30/5/20. בתוך כך החל המתכנן בביצוע 2 תתי הפרויקטים הבאים :

- **פרוייקט הקמת קירות והגנות בפארק החוף בתב"ע 3700** - תכנון הגנה על מצוק וואדיות בחלק המצוק החופי, תוך כדי ניצול עודפי עפר מעבודות תשתיות במתחם תב"ע 3700. המתכנן החל עבודתו ואף נתן ייעוץ בנושא במסגרת פגישות עבודה של שאר חברי הצוות לפרוייקט. בעקבות כך הוטמע הייעוץ שהתקבל בתכנון הפארק על ידי האדריכל. העירייה עומדת לפני דיונים לאישור הפרוייקט בוולחוף"ף. עם קבלת האישור והסדרת התקציב, יתקדם הפרוייקט לשלב הביצוע בליווי המתכנן. פיילוט ביצוע מקטע ראשון מתוכנן להתחיל באביב 2020.
- **בפרוייקט טיילת יפו-בת ים** - הטיילת מתוכננת על המצוק על שפת הים ותשתרע עד בת ים. עד כה בוצע תכנון לקונספט הפרוייקט, המשך הפרוייקט נמצא בתהליך סטטוטורי וחכנת המסמכים בתכנון מפורט לצורך הוצאת היתר.

הנני מבקש ואף ממליץ לאפשר למתכנן להמשיך במתן השירותים ב- 2 הפרוייקטים שבנדון ובהתאם לזאת לקבלת אישורכם להארכת ההתקשרות עמו ב- 12 חודשים עד 30/5/21 (במקביל לכך יערך האגף לבלי"מ חדש בנושא).

בענף ההנדסה הימית קיימים בארץ רק 2 יועצים ימיים פעילים ומר לאונרדו שטדלר הוא יועץ ייחודי ובעל נסיון בבנייה ימית, חומרים מיוחדים בסביבה ימית, רשום כמתכנן בחברת נמלי ישראל. העבודות הנ"ל נמצאות בתהליך מתמשך של אישורים סטטוטוריים ומר שטדלר נדרש לליווי הביצוע.

היקף החוזה של מר לאונרדו שטדלר לאחר עידכון לתקופה 31/5/19 עד 30/5/20 343,000 ₪ עבור 4.5 מלש"ח שכר לפי מבנה ו-750 ש"ע במצטבר.

עד כה לא חוגשו חשבונות בגין הייעוץ בפרוייקטים הנ"ל.

הערה : יתרת שכ"ט שטרם שולמה למתכנן נאמדת בכ - 280,000 ₪.

בברכה

איליה רובינוב, מנהל היחידה למצוקים ושוברי גלים, אגף דרכים ומאור.

המדובר על התקשרות קיימת עם לאונרדו שטדלר מתנדס (להלן: "היועץ"), שהינה בתוקף עד 30.5.20. התקשרות זו החלה טרם כניסתו לתוקף של נוהל משרד הפנים בעניין התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז (להלן: "נוהל משרד הפנים") ונקבה בתקופת התקשרות קצובה, מתוך הנחה, כי במידת הצורך, וככל שהפרוייקט לא יסתיים עד לסיום תקופת ההתקשרות, ניתן יהא להאריכה.

המדובר על שני פרויקטים נמשכים, שנדרש להם ייעוץ בתחום ההנדסה הימית שהינו תחום ייחודי. המדובר על פרויקטים הנמצאים בהליכים ארוכים של קידום סטטוטורי וקיימת חשיבות להמשכותם ולשימור הידע והניסיון הספציפיים של היועץ במהלך העבודה שבוצעה עד כה.

עולה מהפנייה כי בכוונת האגף לצאת בבקשה לקבלת הצעות. לנוכח חשיבות המשך מתן השירותים כמפורט לעיל, ובהתחשב באינטרס המקצועי, הכלכלי, הציבורי והחוקי, ומאחר

שהארכת ההתקשרות נדרשת על מנת לאפשר את המשכיות הפרוייקט כראוי ובהתאם לדין, ובהקדם, אזי בנסיבות בעניין, נראת כי אין צידוק להפסיק את עבודת המתכנן בשלב זה.

בנסיבות אלו רשאית הוועדה להאריך את ההתקשרות בהתאם לסעיף 7.2 לנוהל, לאפשר ליועץ להמשיך במתן השירותים עד ליום 31.5.21 על פי בקשת האגף, לנוכח היותו הכרחי ונדרש כמפורט לעיל, ובמקביל לצאת בבקשה לקבלת הצעות.


ליהי שפיילר קדם, עו"ד
מ.ר. / 36718
עוזרת ראשית ליועמ"ש 11/2/20

היועץ המשפטי



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 16/02/2020

המועצה ה' 20 ועדה מס': 73 החלטה: 8

מינהל: בת"ש אגף: אגף דרכים ומאור פנייה: 23-1731 ת: 06/02/20

תכנון קונסטרוקציה בפרויקטים שונים.

הנושא:

לויז' בחודשים :	12	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	7-999-999999-99	פרויקטים שונים	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/ הנמקה לבחירה
אידלס נחמן	הנדסת בנין	בעל כישורים מתאימים

ש כ ר ג ל ו ב ל י		(לא כולל מע"מ)
אומדן סה"כ שכר	174,000	תאריך שער חליפי
מטבע שער חליפי	ש"ח	תאריך מדד בסיס

הערות לפניה : חוזה מס' 00786-5-2014 עם הנ"ל בנושא שבנדון ובהיקף שכ"ט שנתי של 238 אש"ח (ע"ב 1.5 מלש"ח - ערך מבנה + 750 שעות) הינו בתוקף עד 20/7/20.

במסגרת חוזה זה החל היועץ בליווי פרויקט הקמת קיר תמך וטיילת בחוף גבעת עלייה ובנוסף בתכנון תמיכה למצוק החופי בתב"ע 3700. פרויקטים אלו טרם הסתיימו וכעת על המתכנן לבצע בהם תכנון מפורט ולהערך לאישור הועדות הסטטוטוריות בהתאם, וכל זאת מעבר לפקיעת תוקף החוזה כמצויין לעיל.

הערות לשיטת השכר : לאור העובדה שיתרת שכ"ט שטרם שולמה ליועץ בתק' החוזה האחרונה, מוערכת בכ- 174,000 ש"ח, מתבקשת הועדה לאשר הארכת תוקפו של החוזה המקורי לתקופה נוס' של 12 חודשים עד 20/7/21 ובסך הנ"ל, וכל זאת ללא משמעות כספית.

מצ"ב חו"ד משפטית.

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: אידלס נחמן

הערות להחלטה : הועדה מאשרת את הארכת ההתקשרות בהתאם לסעיף 7.2 לנוהל יועצים של משרד הפנים 8/2016

5/2/20

אל : השירות המשפטי לעירייה

הנדון / נימוקים להארכת התקשרות, קונסטרוקטור מהנדס נחמן אידלס – פרוייקט קיר להגנת מצוק גבעת עליה – תכנון וביצוע מתמשך

העירייה התקשרה עם המתכנן לצורך תכנון הגנה על מצוק גבעת עליה המשתרע מתוף הקשתות ועד גבול העיר בת ים. העבודה תכלול תכנון בסיס לטיילת יפו-בת ים. המתכנן החל עבודתו ואף נתן ייעוץ בנושא במסגרת פגישות עבודה של שאר חברי הצוות לפרוייקט. בעקבות כך הוטמע הייעוץ שהתקבל בתכנון מקטע ראשון באורך 100 מטרים מתחת בית העלמין המוסלמי. העירייה קיבלה אישור למקטע הראשון בוולחוי"ף ונמצאת בתהליך רישוי מתקדם. תקציב הביצוע אושר. הותנע תהליך סטטוטורי לתכנון המשך הקיר. אנו נמצאים בהכנות לביצוע בחודשים הקרובים. מר נחמן אידלס נדרש לליווי הביצוע. מר אידלס בעל ניסיון רב בתכנון גשרים ועבודות בחומרים מיוחדים בסביבה ימית. יציאה למכרז בשלב זה תגרום לעצירת הפרוייקט ושינוי תפיסה שאושרה על ידי הנחלת העירייה.

הנני מבקש ואף ממליץ לאפשר למתכנן להמשיך במתן השירותים ובחתימה לזאת לקבלת אישורכם להארכת ההתקשרות עמו לעוד 12 חודשים מתום החוזה הנוכחי או עד לתום הפרוייקט, כמאוחר מבניהם.

תוקף ההתקשרות עם נחמן אידלס יפוג ב 20/7/2020. מסגרת החוזה עודכנה לתאריכים 20/7/2019-21/7/2020 לסך 238,000 ₪ עבור 1.5 מל"ש שכר לפי מבנה 750 ש"ע במצטבר.

הערה : יתרת שכ"ט שטרם שולמה למתכנן נאמדת בכ- 175,000 ₪.

בברכה

איליה רובינוב, מנהל היחידה למצוקים ושוברי גלים, אגף דרכים ומאור.

המדובר על התקשרות קיימת עם נחמן אידלס (להלן: "המתכנן"), שהינה בתוקף עד 20.7.20. התקשרות זו החלה טרם כניסתו לתוקף של נוהל משרד הפנים בעניין התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז (להלן: "נוהל משרד הפנים") ונקבה בתקופת התקשרות קצובה, מתוך הנחה, כי במידת הצורך, וככל שהפרוייקט לא יסתיים עד לסיום תקופת ההתקשרות, ניתן יהא להאריכה.

המדובר על התקשרות עם קונסטרוקטור בעל ניסיון בים ובחומרים מורכבים המיועדים לסביבה ימית וקיימת חשיבות לשימור הידע והניסיון הספציפי שנצברו בפגישות שנערכו עד כה עם המתכנן בנוגע לפרוייקט. בנסיבות המפורטות בפניה, ומאחר שמדובר בפרוייקט מתמשך, ואשר המתכנן ביצע חלק ממנו, ובקיא בפרטיו, לנוכח תכלול השירותים על ידו ומתן השירותים על ידו במשך תקופה ארוכה, כמפורט לעיל, ולאור חובתה של העירייה להשלים את הפרוייקט, ובכלל זאת בהתחשב באינטרס המקצועי, הכלכלי, הציבורי והחוקי, ומאחר שהארכת ההתקשרות נדרשת על מנת לאפשר את השלמת הפרוייקט כראוי ובהתאם לדין, ובהקדם, אזי בנסיבות בעניין, נראה כי אין צידוק לערוך פניה תחרותית למספר מציעים בדרך הקבועה בנוהל משרד הפנים ולהפסיק את עבודת המתכנן במהלך חיי הפרוייקט, וכי יש לאפשר למתכנן להמשיך במתן השירותים להשלמת הפרוייקט, ולפיכך בהתאם לסעיף 7.2 לנוהל, רשאית הועדה לאשר בנסיבות אלו את הארכת ההתקשרות עם המתכנן עד לשנה או עד השלמת הפרוייקט, לפי המאוחר מביניהם, וזאת לאור היותו הכרחי ונדרש, כמפורט לעיל.

ליהי שפינוך קדם, עו"ד
מ.ר. 36718
עוזרת ראשית ליועץ המשפטי
11/2/20
היועץ המשפטי



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 16/02/2020

המועצה ה 20 ועדה מס': 73 החלטה: 11

מינהל: בת"ש אגף: פרויקטים משולבים פנייה: 27-1456 ת: 03/02/20

יעוץ ותכנון הסדרי תנועה זמניים בפרויקטים שונים

הנדשא:

לר"ז בחודשים :	48	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	7-999-999999-99	פרויקטים שונים	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
מ.ת.נ. הנדסת תנועה ותחבורה בע"מ	הנדסת תנועה ותחבורה	כן	זכייה בתחרות
אם- אס הנדסה תכנון תנועה ותחבורה ב	הנדסת תנועה ותחבורה		

ש כ ר ל פ י מ ב נ ה (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף :	מטבע שער חליפי : ש"ח
מקצוע / עיסוק :	תאריך שער חליפי :
% השכר המוצע :	אומדן הוצאות הקמה :
% שרותים חלקיים :	% הנחה מהתעריף :
אומדן סה"כ שכר :	תאריך מדד בסיס :
1,038,240 ש"ח	

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)
סכום לשעה	228.00 ש"ח
תום תוקף תעריף	31/12/99
% הנחה	10.00 %
אומדן סה"כ שכר	אומדן שעות כללי
410,000 ש"ח	2,000
סה"כ שכר לשתי השיטות :	ש"ח (לא כולל מע"מ)
1,448,240	

הערות לפניה : יח' פרויקטים משולבים פנתה ל - 5 מועמדים מתוך המאגר לצורך בחירת 2 זוכים וכל זאת בהתאם לכללי אמות המידה שקבעה הועדה מראש ע"ב 100% מחיר (לפי 75% בהתאם לתעריפי הועדה הפריטטית ו - 25% לתעריפון השעתי) בפועל התקבלו 3 הצעות בלבד.

הערות לשיטת השכר : סוג בתעריף (שכר לפי מבנה) הינו ע"פ הועדה הפריטטית משנת 1983 ומתבסס על שכ"ט ממוצע של 6.18 ש"ח/מטר לפי 240,000 מ"ר שטח תכנון לכל התקופה. מצ"ב בקשת הפטור, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוקלל. לאור האמור לעיל מתבקשת הועדה לאשר התקשרות עם 2 המתכננים הנ"ל בעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר. השכר הנ"ל שהינו עבור מ.ת.נ. הנדסה, הינו לכל תק' ההתקשרות (ראה במקביל שכ"ט לזוכה השני - אם.אס הנדסה בטבלת השיקולול).

17/02/20

דף: 2

ועדה 20-73 נושא 11

עיריית תל-אביב - יפו
ועדה למסירת עבודות למתכננים



דף: 2

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 16/02/2020

המועצה ה 20 ועדה מס': 73 החלטה: 11

עיריית תל אביב - יפו



הערות להחלטה :

הזוכים הם מ.ת.ן הנדסת תנועה ואם-אס הנדסה.
הועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות
העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד
הפנים

**

לכבוד

היועץ המשפטי

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 3(8)

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל בתייש	פרויקטים משולבים	

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות
מתכנן הסדרי תנועה זמניים
תיאור מילות ההתקשרות
השירותים הנדרשים כוללים ייעוץ ותכנון הסדרי תנועה זמניים לרבות תכנון תנועת של צמתים וקטעי דרך, לימוד העבודה הנדרשת והתשתיות המתוכננות ומתן המלצות להסדרי תנועה, הכנת תוכנית ואישורה בעירייה ובמשטרת ישראל, עדכון ההסדר במידת הצורך, הכנת כתב כמויות ואומדן להסדר ועריכת פיקוח עליון לבדיקת החסדרים (פיקוח אחד לכל הסדר).
תקופת ההתקשרות
48 חודשים
היקף כספי מוערך

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק
בעבודות הייעוץ נדרשת מומחיות מיוחדת של ידע וניסיון בתכנון הסדרי תנועה זמניים המצריך תכנון מורכב וקפדני תוך הקפדה והכירות עם תכניות העיר השונות והאזורים השונים בה. כמו כן ישנו צורך בליווי כל בעלי המקצוע השותפים בהקמת הפרויקטים. בנוסף, הכנת תוכניות והעברתם לביצוע תוך ליווי צמוד של הפרויקט במרחב הציבורי בהתאמה לשינוי הבנייה ומול משרדי ממשלה וחברת נת"ע לצורך ביצוע פרויקט הרכבת הקלה. ייחודיות נותן השירותים הנח במורכבות התכנון כנגזרת של מומחיות והכרת הגורמים הרלוונטיים (עירוניים וממשלתיים) תוך התאמה לסטנדרט העירוני ולתוכניות השונות והמורכבות הקיימות בה. לפיכך נדרש חוזה מסוגר עם מתכנני תנועה תוך כדי זמינות וזמני תגובה קצרים ונוקשים, כאמור לעיל.

4. חתימת היחידה

מנהל האגף

5. חוות דעת היועץ המשפטי

מאשרת כי ההתקשרות המבוקשת עומדת בתנאי סעיף 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, נוכח הידע והמומחיות המיוחדים הנדרשים לביצוע שירותי הייעוץ והתכנון בתחום הסדרי תנועה זמניים כמפורט לעיל ובשים לב לתכנון המורכב הנדרש לצורך מתן השירותים והתאמתו לתוכניות השונות.

ליהי שפיגור קדם, עו"ד
 מ.ת. 36718
 עוזרת ראשית ליועמ"ש
 היועץ המשפטי

**ריכוד ציפי גיקוד - יעוץ ותכנון הסדרת תמועה
זמניים בפרויקטים שונים * 2**

שם התמועד	מתן הנדסה	א.א.א פאדי סמארה	פי. ג'י. אל
משתתף מס' 1 הצעה לועדה פריטטית - 75% ע"ב הצעה לישעות - ע"ב 25%	1	2	3
הצעת המשתתף משוקללת	-30.00%	-20.00%	0.00%
מחיר	-10.00%	-15.00%	-10.00%
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	-25.00%	-18.75%	-2.50%
	75.00	81.25	97.50
	100.00	92.31	76.92
			75.00

תנאי סף			
השכלה	ניסיון	השכלה	ניסיון
V	V	V	V

שם התמועד	משתתף מס'	הצעה לועדה פריטטית - ע"ב 75%	הצעה לישעות - ע"ב 25%	ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	חלוקת עבודה	היקף התקשרות שנתית	היקף התקשרות מולל ל - 48 חודשים
מתן הנדסה	1	-30.00%	-10.00%	100.00	52%	362,160	1,448,640
א.א.א פאדי סמארה	2	-20.00%	-15.00%	92.31	48%	393,540	1,574,160
פי. ג'י. אל	3	0.00%	-10.00%	76.92			

192.31

100

היקף ש"ט לכל התקופה בשעות	היקף ש"ט לכל התקופה לפי ועדה פריטטית
410,400	1,038,240
387,600	1,186,560

היקף ש"ט שנתי בשעות	היקף ש"ט שנתי לפי ועדה פריטטית
102,600	259,560
96,900	296,640

פרוטוקול פתיחת מעטפות
 הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: הספרי גן יפה נמ"מ
 תאריך פתיחת המעטפות: 24/12/2019 המועד האחרון להגשת הצעות: 22/12/2019
 מועד מקורי להגשת הצעות: 22/12/2019 (במסמך הבקשה) סביבת הדחייה (אם נדחה המועד): _____

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
יאן בן שלמה יוסף	
קאה ארבלניק	
חשב	
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגישו הצעה		הערות
		כן	לא	
1	ש 23	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	נתיב	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10% 30%
3	פאק' סמירה אק. אס	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15% 20%
4	כ"ה אס	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10% 0%
5	צמח איוני	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ				

הספקים אליהם פנתה העירייה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

יגל בן-שבת כספי
 24-12-2019
 חשבת ומנהל מות' כספים
 פועלת מיס' התוסח

איננו גינת גן יפה
 מנהל פרויקטים מטעם
 מרכז התקשרויות ומנהל
 עיריית תל-אביב-יפו

← חתימות



**בקשה לקבלת הצעות
בתחום ייעוץ ותכנון הסדרי תנועה
זמניים בפרויקטים שונים**

פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות בתחום ייעוץ ותכנון הסדרי תנועה זמניים בפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל:

(הערה: שליחת ההצעה לכתובת דוא"ל נוספת, עלולה להוביל hambts@mail.tel-aviv.gov.il)

לפסילתה).

4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך _____ עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות למר גיא גודלניק באמצעות דוא"ל godelnik_g@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מס' 03-7247013. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך _____ בשעה 12:00.

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות ההצעה

- 2.1 הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2 הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3 הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 2.4 העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5 העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6 הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7 על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1 תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1 המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1 נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2 נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3 נספח ג' - טופס הצעת המתיר.
- 5.4 נספח ד' - פירוט ניסיון המציע לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 7.1 בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.
- 7.2 המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3 הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד התנימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 7.4 היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים : 100% למחיר ההצעה והכל כמפורט להלן :

2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות :

עמידה בתנאי הסף שנקבעו בקול הקורא להזמנה לרישום למאגר היועצים והמתכננים בתחומי הנדסה בינוי ותשתיות שפורסם בתאריך 3.3.19 כדלקמן :

2.1. **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדן בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2

לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

2.2. **ניסיון בתחום המבוקש** - תכנון תנועת של צמתים וקטעי דרך ב-5 השנים האחרונות שקדמו למועד

הגשת ההצעה.

2.3. **השכלה/רישיון** - תואר ראשון בהנדסה אזרחית ו/או בעלי תעודת סיום קורס ייעודי לתכנון הסדרי

תנועה זמניים של נתיבי ישראל.

3. ניקוד מחיר ההצעה

בעל ההצעה הזולה ביותר, יקבל ציון 100, ושאר ההצעות ינוקדו ביחס אליו. כל זאת בהתאם לאחוז

ההנחה שיוצע על ידו :

• התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון

במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18

ובתוס' הצמדה בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשעור שלא יפחת מ- 10%.

(רכיב זה יהווה 25% בשקלול ניקוד מחיר ההצעה).

• עבור רכיב ההתחשבות על בסיס התעריפון המצ"ב כנספח ה' לפנייה זו, המתבסס על הוועדה

הפריטטית הבין משרדית משנת 1983 (רכיב זה יהווה 75% בשקלול ניקוד מחיר ההצעה).

4. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף

אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו) :

צורך	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהיר פירוט ניסיון המציע לצורך עמידה בתנאי הסף

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

השירותים הנדרשים כוללים ייעוץ ותכנון הסדרי תנועה זמניים לרבות תכנון תנועתו של צמתים וקטעי דרך, לימוד העבודה הנדרשת והתשתיות המתוכננות ומתן המלצות להסדרי תנועה, הכנת תוכנית ואישורה בעירייה ובמשטרת ישראל, עדכון ההסדר במידת הצורך, הכנת כתב כמויות ואומדן להסדר ועריכת פיקוח עליון לבדיקת ההסדרים (פיקוח אחד לכל הסדר).

הערות :

- בכוונת העירייה להתקשר עם עד 2 זוכים. חלוקת העבודה תהיה באופן יחסי, בהתאם לניקוד כמפורט בפניה, של כל אחד מהזוכים.
- לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדן משוער ופרטים כדלקמן :
- בכוונת העירייה לממש עד כ- 10 פרויקטים הנדסיים בשנה, כ- 60,000 מ"ר לתכנון. לכל פרויקט יבוצעו תוכניות הסדרי תנועה זמניים בהתאם לשלבים שידרשו.
- אומדן כמות שעות עד כ-500 שעות לשנה לכל מתכנן.
- ההתקשרות הינה לתקופה של 48 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום ייעוץ ותכנון הסדרי תנועה זמניים בפרויקטים שונים בעיר תל אביב יפו בפרט.
- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם כל אחד מהזוכים.

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

_____ חתימה וחותמת

_____ תאריך

_____ שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג, ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

תאריך

חתימה

שם רו"ח / עו"ד



נספח ג' – טופס הצעת המחיר

בתחום ייעוץ ותכנון הסדרי תנועה זמניים בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן –

<p>הפחתה של _____ % על מחירי התעריף</p>	<p>משקל ציון 75%</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף המוצג בנספח ה'.</p>
<p>הפחתה של _____ % על מחירי התעריף (שיעור ההנחה לא יפחת מ-10%)</p>	<p>משקל ציון 25%</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מרתכניים ויועצים לפי שעות עבודה : התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף ביטוי) ליעבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי הצמדה בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשעור שלא יפחת מ- 10%.</p>

• הצעת מחיר קטנה מ-10%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, **תיפסל.**

חתימה וחתימת

שם המציע

תאריך

נספח ה'

הנדון: ייעוץ ותכנון הסדרי תנועה זמניים (תעריפי ההתחשבות + תאור זרישות העבודה)

תעריף שכר טירחה לייעוץ ותכנון הסדרי תנועה זמניים יקבע על בסיס תעריפי הוועדה הפריטטית משנת 1983 בהתאם למחיריהם כיום (תעריפים אלה יוצמדו למדד המחירים לצרכן של חודש 5/19) להלן התעריפים:

שטח הצמת במ"ר	סך התמורה בש"ח/מ"ר לפי התעריפון המקורי בשקלים ישנים ובמחירי 10/83	סך התמורה כיום בש"ח/מ"ר (ע"פ מדד 5/19)
2,000	70.00	9.99
3,000	56.67	8.09
4,000	50.00	7.14
5,000	49.00	6.99
6,000	43.33	6.18
7,000	40.71	5.81
8,000	38.75	5.53
9,000	37.22	5.31
10,000	36.00	5.14
20,000	26.00	3.71
30,000	22.00	3.14
40,000	19.50	2.78
50,000	17.60	2.51

הערות:

1. בגין פעילות שתשוך לצומת בשטח עד 2,000 מ"ר, ההתחשבות תהא על בסיס תעריפון מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה של משבה"ט ובכפוף להנחה שנתן המציע (בשיעור שלא יפחת מ-15%).
2. כנייל עבור צומת בשטח העולה על 50,000 מ"ר, על בסיס תיחור נפרד.
3. הטבלה הנייל מבוססת על שטח תכנון (מ"ר) שעל בסיסו יקבע התעריף. התחרות בין המתכננים תהא על בסיס ההנחה לתעריף הנייל.

תוספת לתכנון רמזור- תוספת תכנון רמזור חדש בתוואי השביל תחושב על בסיס התעריפים המוצגים בטבלה שלהלן בעמודה הראשונה משמאל (במחירי 5/19 הכוללים 30% הנחה) :

תכנון רמזורים

רכיב	בסיס 8/13	במחירי 5/19	במחירי 5/19 כולל 30% הנחה
רמזור 4 פאזות	54,477	55,179	38,625
רמזור 3 פאזות	46,003	46,596	32,617

אבני דרך לתשלום:

השירות	אחוז שכר טירחה	אחוז מצטבר
תכנון מוקדם	40%	40%
טיפול באישור הרשויות	10%	50%
תכנון מפורט	40%	90%
פיקוח עליון	10%	100%

זרישות בכל שלב:

תכנון מוקדם

- ריכוז ולימוד חומר הרקע שיסופק על-ידי המזמין כגון : מפת מדידה מצבית הכוללת את הצמתים והרחובות המתוכננים, המפה תכלול — צירי דרכים, רוחב זכויות דרך, קווי בנין, עמודי תאורה ועצמים עליליים אחרים, משק תת-קרקעי, טופוגרפיה. חתך טיפוסי קיים ומתוכנן של הרחובות. כיווני נסיעה מותרים ואסורים ברחובות ובצמתים. ספירות תנועה הכוללת מדגם נפחים בקטעי הרחובות השונים ובצמתים בשעות השיא של התנועה (בוקר וערב). מסלולים של קווי תחבורה ציבורית והצורך בתחנות העלאת והורדת נוסעים. הגבלות לגבי אפשרויות המימוש של מלוא זכויות הדרכים.
- בירורים ראשוניים ברשויות, סיורים באתר, חקירות מוקדמות
- הכנת פתרונות תנועתיים אלטרנטיביים לתכנון הראשוני של המתכנן (הצגת חלופות).
- בחירת האלטרנטיבה התחבורתית המועדפת, בהתאם לנהלי העבודה של קבלת החלטות אצל המזמין
- קביעת תנוחה של חלופת התכנון המוקדם הנבחרת כולל חתך טיפוסי.
- מתן פתרונות לתחבורה ציבורית כולל ציון מיקום אפשרי לתחנות והקצאת שטח לתחנה וסככה.
- ציון פתרונות אפשריים לרכב תפעולי הדורש לפרויקט. כגון : משאיות, פינוי אשפה, אמבולנסים וכו'. כולל הקצאת שטחים לפריקה וטעינה ו/או חניית הרכב התפעולי.

תכנון מפורט

- הכנת תוכנית תנועה הסדר תנועה, שילוט ותמרור (כולל סיורים מקדימים בשטח, טרום תכנון).
- הכנת מפרטים וכתבי כמויות המתארים את החומרים והמלאכות לביצוע העבודה, או שילוב והתאמה מפרטים סטנדרטיים.
- הכנת אומדן עלות המבוסס על המפרטים וכתבי כמויות.
- מתן חוות דעת טכנית בכל הקשור למכרז ברם נדרש קבלנים והשתתפות בסיור הקבלנים (באם נדרש).

טיפול באישור הרשויות

- טיפול באישור החלק התנועתי של הפרויקט ברשויות, (רשות תמרור מקומית ומרכזית) כולל עדכונים ושינויים בהתאם לדרישות המזמין, בכפוף לתקנות התעבורה.
- מתן חוות דעת טכנית בכל הקשור למכרז ברם נדרש קבלנים והשתתפות בסיור הקבלנים (באם נדרש).

פיקוח עליון על הביצוע

- פיקוח עליון על ביצוע התכנון המפורט בהתאם לתוכניות והמפרטים, כולל סימון באתר של מיקום התמרורים.
- קבלה ואישור גמר ביצוע עבודות קבלן.



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 16/02/2020

המועצה ה' 20 ועדה מס': 73 החלטה: 12

מינהל: הנדסה אגף: מטה מינהל הנדסה פנייה: 10-1024 מ: 05/02/20

הנדשא: מדיניות לוגיסטיקה עירונית של סחורות בעיר

תאור העבודה: יעוץ לתכנון עירוני, פרוגרמה תיפעולית והיתכנות כלכלית למגוון אמצעים שיוטמעו בתכנון מוקדם לניהול לוגיסטיקת הסחורות בעיר.

לוח"ב בחודשים:	24	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	תכנית אב אסטרטגית	02-073214-200-1

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
קו פרויקט יעוץ הנדסי בע"מ - BDO	הנדסת תעשייה וניהול	כן	ראה הערות לפניה

ש כ ר ג ל ו ב ל י		(לא כולל מע"מ)
אומדן סה"כ שכר	445,000	תאריך שער חליפי
מטבע שער חליפי	ש"ח	תאריך מדד בסיס

הערות לפניה: ועדה 71 מיום 16.12.19 אישרה את העבודה לחב' אביב ניהול הנדסה, החב' מבקשת לוותר על זכייתה, מצ"ב מכתב, לאור זאת מבקשים להכריז על המועמד השני בטב' השקלול המומלץ יעסיק אדריכל וכלכלן לפרויקט זה. הערת החשב: ממליצה לקיים מו"מ על המחיר לאור הפער הניכר מהאומדן 50%

הערות לשיטת השכר: החוזה יחתם בסכום קבוע. התשלום ע"פ אבני דרך המפורטות בפניה להצעות מחיר. שריון מס' 52-19-1734

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: קו פרויקט יעוץ הנדסי בע"מ - BDO

הערות להחלטה:

**



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 16/12/2019

המועצה ה 20 ועדה מס': 71 החלטה: 21

מינהל: הנדסה אגף: מטה מינהל הנדסה פנייה: 10-1017 מ: 15/12/19

מדיניות לוגיסטיקה עירונית של סחורות בעיר

הנושא:

תאור העבודה: יעוץ לתכנון עירוני, פרוגרמה תיפעולית והיתכנות כלכלית למגוון אמצעים שיוטמעו בתכנון מוקדם לניהול לוגיסטיקת הסחורות בעיר.

לר"ז בתודשים :	24	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	02-073214-200-1	תכנית אב אסטרטגית	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
אביב ניהול הנדסה ומערכות מידע בע"מ	הנדסת תעשיה וניהול	כן	ראה הערות לפניה
פז כלכלה והנדסה 1996 בע"מ	יועץ כלכלי		
קו - הנדסת תנועה בע"מ	הנדסת תנועה ותחבורה		
תפן (אי אל) ישראל בע"מ	הנדסת תעשיה וניהול		

פניה
לר"ז
אביב

ש כ ר ג ל ו ב ל י		(לא כולל מע"מ)
אומדן סה"כ שכר	300,000	תאריך שער חליפי
מסבע שער חליפי	ש"ח	תאריך מדד בסיס

הערות לפניה : פנינו ל-4 משרדים, קבלנו 4 הצעות מחיר ע"ב 60% איכות ו-40% מחיר. מצ"ב אישור פטור ממכרז ועדה 12 מתאריך 20.5.19, טב' שקלול ההצעות, פרוטוקול פתיחת מעטפות ופנייה להצעות. האומדן הינו 300 אש"ח. מבקשים להתקשר עם המומלץ שקיבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר. המומלץ יעסיק אדריכל וכלכלן לפרויקט זה.

הערות לשיטת השכר : החוזה יחתם בסכום קבוע. התשלום ע"פ אבני דרך המפורטות בפניה להצעות מחיר. שריון מס' 52-19-1734

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: אביב ניהול הנדסה ומערכות מידע בע"מ

הערות להחלטה : הפניה נדונה מחוץ לסדר היום

**

כ"ג באלול, התשע"ט
23 בספטמבר, 2019
סימוכין : 33641419

הנדון : טבלת הערכת מועמדים לעבודת מדיניות לוגיסטיקה עירונית

ציון לרכיב האיכות:

אביב-פרוגרמה	תפן	פז הנדסה	BDO	
<p>הצעה מאד תמציתית. ניכרת הבנה מעמיקה של תחום הלוגיסטיקה.</p> <p>התייחסות ממצה לניתוח שרשראות אספקה, צרכים, תנאים. הגדרה טובה של קטלוג כלים.</p> <p>החיסרון העיקרי של ההצעה- תמציתית מדי, ומעט חסרת מעוף.</p>	<p>התייחסות בסיסית וכללית מדי לעבודה ולגישה לנושא.</p> <p>לא ניכרה תפיסה משכנעת של נושא הלוגיסטיקה מנקודת מבט עירונית, של מדיניות ציבורית.</p>	<p>התייחסות מאד תכנונית; היכרות טובה עם העירייה. חסרה הפגנת ידע מעמיק בתחום הלוגיסטיקה.</p> <p>שלב הלימוד- חזק בעיקר בכל הקשור לניתוח אורבני. חלש באספקט של ניתוח מקצועי דפוסי לוגיסטיקה.</p> <p>דגש ניכר על לוגיסטיקה של העירייה מתוך הנחה של פיילוט שהוא דוגמא. לא בטוח שנכון לנו, כי דורש תאום מורכב בין זרועות שונות של העירייה.</p>	<p>מסמך ברור, מפורט ומפגין בקיאות רבה בתחום הלוגיסטיקה.</p> <p>מוצע תהליך מצוין של לימוד ויצירת תשתית לעבודה. אפיון מעולה של שרשראות אספקה בעיר; הגדרה מצוינת של פרמטרים לאפיון פתרונות ולניתוח צרכים ודרשות; ניתוח טוב של מרכיבי פתרון;</p>	<p>בשלות ההצעה</p> <p>30 %</p>
75	65	75	95	ניקוד (מתוך 100)
22.5	19.5	22.5	28.5	מתוך 30%
<p>חברת פרוגרמה מנוסה בתכנון לוגיסטי, וחברת אביב מנוסה ואמינה בתחום ניהול פרויקטים של תכנון עירוני, עבור המיגור הציבורי.</p>	<p>חברה מנוסה בתחום הלוגיסטיקה, אבל פחות מנוסה בתפיסה אורבנית וביעוץ לצורך קביעת מדיניות ציבורית.</p>	<p>חברה מוכרת, ידועה ואמינה באיכותה בכל הנוגע לתכנון עירוני.</p> <p>הצוות חלש יחסית לצוותים האחרים בתחום הלוגיסטיקה.</p>	<p>BDO – חברת BDO מומחית בלוגיסטיקה, בעלת ניסיון מוצלח בעבודה עם המגזר הציבורי, ואף עם עיריית ת"א. חברה עם חברה בינלאומית בעלת ניסיון מיוחד בלוגיסטיקה במייל האחרון. מהווה יתרון משמעותי. כמו כן יתרון שחברת BDO עצמה, שמתמחה ביעוץ לוגיסטי, כבר התנסתה בפרוייקטים של מדיניות ציבורית של לוגיסטיקה.</p>	<p>כישורים וניסיון של חברי הצוות</p>
80	75	75	100	ניקוד מתוך 100
24	22.5	22.5	30	ניקוד מתוך 30%
46.5	42	45	58.5	סה"כ ציון איכות (מתוך 60%)

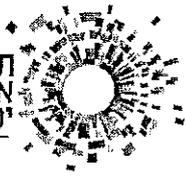
ציון לרכיב המחיר:

אביב-פרוגרמה	תפן	פז-משיק	BDO	פירוט	
90,000	196,416	230,000	245,000	תשתית חלופית לניהול לוגיסטיקה של סחורות במייל האחרון (כמפורט בסעיף 4 לעיל)	חלק א'
100,000	193,566	230,000	150,000	אפיון ותיחום אזורים בעיר כבסיס למדיניות "ניהול לוגיסטי" (כמפורט בסעיף 4 לעיל)	חלק ב'
60,000	186,810	100,000	50,000	הנחיות תכנון מוקדם לפרוייקטים נקודתיים מחוללי לוגיסטיקה (כמפורט בסעיף 4 לעיל)	חלק ג'
50,000	95,964	100,000	10,000	ייעוץ שוטף לתכניות המקודמות באגף תכנון עיר (כמפורט בסעיף 4 לעיל)	חלק ד'
300,000	672,756	660,000	445,000		סה"כ
100	44.5	45.5	67		ציון מתוך 100
40	17.8	18.2	27		מתוך 40%

אביב-פרוגרמה	תפן	פז-משיק	BDO	משקל	פרמטר
46.5	42	45	58.5	60%	איכות החצעה
40	17.8	18.2	27	40%	הצעת מחיר
86.5	59.8	63.2	85.5		סה"כ

99





עמידה בתנאי סף:

אביב-פרוגרמה	תפן	פז-משיק	BDO	
טל ונגר- מתכנתת ערים, מנהלת פרויקטים בעלת ניסיון של 15 שנה בקידום פרויקטי תכנון וביצוע סטטוטורי	שמואל שילה – אדריכל ראשי משה גולדברג – יועץ תנועה	יואב ויינברג	איתן ענבר – בוגר המחלקה לארכיטקטורה ובינוי ערים בטכניות, 1981	אדריכל או מתכנן ערים בעל 5 שנות ניסיון לפחות בעבודה בתכנון או בניהול פרויקטים עירוניים;
רם לוי- יועץ בכיר בעל למעלה מ 20 שנות ניסיון בלוגיסטיקה	עמוס ברוך מומחה לוגיסטי	חברת משיק – גולן מלצר, מנהל תחום שרשרת האספקה.	אסתי גולדהמר, מוטי זברסקי	בעל ניסיון עבודה של חמש שנים לפחות עם מגזר הלוגיסטיקה;
טל ונגר – בעלת תואר בכלכלה, שמשה ככלכלנית בלשכת המדען הראשי של משרד התמ"ת	אודי גונן – כלכלן ראשי של חברת תפן	גיא גדולין – כלכלן. מנהל פרויקטים במחלקת ייעוץ ומחקר בתחום כלכלי של פז. עובד בתחום מאז 2007	דני לרר – תואר שני במנהל עסקים,	בעל תואר בכלכלה או במינהל עסקים, בעל ניסיון בעריכת בדיקות חיתכנות כלכליות.

בכבוד רב,

מיכל טאוזיג
היחידה לתכנון אסטרטגי

לע

החלטה מספר 2/5: מדיניות תכנון לוגיסטיקה עירונית של סחורות

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל הנדסה	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
	תכנון אסטרטגי	תכנון אסטרטגי

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	מדיניות תכנון לוגיסטיקה עירונית של סחורות
תיאור מהות ההתקשרות	ייעוץ בתחומים של תכנון עירוני, פרוגרמה תפעולית, והיתכנות כלכלית למגוון אמצעים שיטמעו בתכנון מוקדם לניהול לוגיסטיקה הסחורות בעיר.
תקופת ההתקשרות	חיקה כספי מוערך 200,000-300,000 ש"ח
שנתיים	

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 8(3)

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינת מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחס אמן מיוחדים? יש לפרט ולנמק
<p>מדובר בעבודה חדשנית ופורצת דרך, שכן טרם נעשה בישראל מחלך תכנון מדיניות לוגיסטיקה של סחורות בתחום העיר. לצורך ביצוע העבודה נדרשות התמחויות מגוונות וניסיון ייחודי. הכישורים והניסיון הנדרש לעבודה על ידי צוות היועצים, מקיף את התחומים הבאים:</p> <ul style="list-style-type: none"> • היכרות עם עולם הלוגיסטיקה העירונית • פיתוח פרוגרמה תפעולית (יתרון בניסיון בפיתוח פרוגרמות למחסנים לוגיסטיים למחסנים לוגיסטיים ומרכזי הפצה זעירים); • בדיקות היתכנות כלכלית של הפרוגרמה התפעולית החדשה; • יכולת חקירה והכנת סקו דוגמאות מהעולם; • יכולת חקירה וניתוח דרישות הלוגיסטיקה של מגורי תעסוקה ושרשראות אספקה שונות; • היכרות עם תהליכי תכנון סטטוטוריים, והבנה בתכנון עיר;

4. תנאי סף

- בצוות היועצים יהיו:
- יועץ אדריכל או מתכנן ערים, בעל חמש שנות ניסיון לפחות בעבודה בתכנון או בניהול פרויקטים עירוניים;
- בעל ניסיון עבודה של חמש שנים לפחות עם מגזר הלוגיסטיקה;
- בעל תואר בכלכלה או במינהל עסקים, בעל ניסיון בעריכת בדיקות היתכנות כלכליות.

5. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

ההצעות יבחנו על פי הקריטריונים המפורטים בטבלה להלן:

פרמטר	דגשים להערכת	משקל
איכות ההצעה	1. בשלום ההצעה - רמת בקיאות, איכות המתודולוגיה והתוצר המוצעים; (30%) 2. כישורים וניסיון של חברי הצוות (ניסיון בתחומי הייעוץ המפורטים לעיל; ינתן יתרון לניסיון רלוונטי בתחום הלוגיסטיקה, ובפרט בחקשר של מחסנים לוגיסטיים ומרכזי הפצה זעירים); והערכת יכולת ביצוע; (30%)	60%
הצעת מחיר	ניקוד ההצעה הכלכלית יעשה באופן הבא: ההצעה הזולה ביותר תזכה לניקוד המקסימלי, וההצעות האחרות יקבלו ניקוד יחסי בהתאמה.	40%

דיון

1. גבי בן מאיר מציעה את הפניה.
2. הועדה דנה בפניה לאחר חוות דעת היועץ המשפטי, בהתאם להוראות התקנה ונוהל 8/2016 של משרד הפנים על תיקונו.
3. הועדה בחנה את הפניה לביצוע ההתקשרות המבוקשת בהתאם לנוהל 8/2016 של משרד הפנים בכדי להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים).
4. הועדה סבורה כי בשל הנימוקים שפורטו בפניה, מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע התקשרות בפטור ממכרז בהתאם לתקנה 3(8) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים בעניין התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז.
5. הועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם לחיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע ההצעה הזוכה ואישרה אותם.

החלטה

1. הועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים על התיקון שבוצע בו.
2. הועדה מחליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה בשיעור של 60% איכות - 40% מחיר, כפי שהובאו בפניה שהוגשה.
3. הועדה מאשרת פניה תחרותית לקבלת הצעות.
4. תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים.

וכמפורט לעיל.

מס' 16
מס' 5

תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
סימוכין: פרוטוקול פתיחת מעטפות

60%
40%

עיריית תל-אביב-יפו



היחידה: _____

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: מדיניות לוגיסטיקה עירוני של סחורות בעיר	
תאריך פתיחת המעטפות: 16.9.19	המועד האחרון להגשת הצעות: 15/9/19
מועד מקורי להגשת הצעות: 5/9/19 (במסמך הבקשה)	סיבת הדחיייה (אם נדחה המועד): כרטיס (מל"מ)

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
שרי כהן	ס' מל"מ
סיגל בן מאיר	
משתתפים נוספים	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט מגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
		כן	לא	
1	קבוצת 'פוי' 16B	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	600.000
2	BDO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	445.000
3	חברת אביב + פרוגרמה	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	300.000
4	קבוצת 'תפן'	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	672.756
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ				

הספקים שלא הגישו הצעה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים אליהם פנתה העירייה

(טל' 454-1111)
 13-09-2019
 סגנית ראש הסניף התפעול
 שרי כהן, רח"מ
 16-09-2019
 חשבת היחידה
 חשבת חשבונות התפעול

הערות: _____

חתימות
 מרכז התקשרויות יחידתי
 16.9.19

9/2002
36.3033.0

כ"ב בחשון, התשע"ט
31 באוקטובר, 2018
סימוכין : 44556518

לכבוד

הנדון: TOR יועץ אסטרטגיה¹ למדיניות תכנון לוגיסטיקה עירונית של סחורות

1. רקע:

תנועת המשאיות המסחריות בעיר ותהליך הפריקה והטעינה של הסחורה יוצרים מטרדים מסוגים שונים לעיר: גודש בצירי התנועה, זיהום אוויר ורעש, והפרעה למרחב הציבורי. מגזר האספקה והלוגיסטיקה גם הוא סובל מהמצב הקיים: היצע מפרצי הפריקה והטעינה לא תמיד מספיק ביחס לביקושים, וכתוצאה מכך תהליך העברת הסחורה ליעדה מאופיין באי וודאות גבוהה, בתנאי עבודה לא סדורים, ובקנסות גבוהים עקב פריקה בניגוד לחוק.

המקטע בשרשרת האספקה המכונה "המייל האחרון", החל בתחומי העיר הצפופה ומרובת השימושים, מורכב במיוחד. המחסור בשטח ללוגיסטיקה צפוי להוסיף להחמיר לאור המגמה בערים (ותל-אביב-יפו בכללן) של צמצום שטחי האחסנה בחנויות, הגדלת שטחי התצוגה על המדף, ובמקביל-מאמצי העירייה להקדיש חלק הולך וגדל מפני השטח בעיר לטובת מרחבים ציבוריים, גם על חשבון שטחים שהיו מיועדים לצרכי לוגיסטיקה ותפעול. מצב מורכב זה, מחייב מאמץ ניכר לשינוי שורשי של דפוסי הפעילות הלוגיסטית בתחומי העיר.

לאור זאת, מבקשת עיריית תל-אביב-יפו לצאת בתכנית רחבה לשינוי דפוסי פעילות הלוגיסטיקה בעיר, אשר תכלול ערוצי פעולה מגוונים, ובהם:

- עבודה עם בעלי עניין מרכזיים מתחום הלוגיסטיקה על שינוי דפוסי האספקה;
- תכנית פיילוט להפעלת אזור לוגיסטיקה מנוהלת;
- לוגיסטיקה בתכנון מוקדם שתניח את התשתית להתנהלות לוגיסטית מותאמת ויעילה יותר בעתיד;

עבודה זו תעסוק ברכיב השלישי: לוגיסטיקה בתכנון מוקדם.

¹ הפניה היא ליועץ אסטרטגי וצוות יועצים הכמוף לו, שיועסקו באמצעותו.



2. מטרת העבודה:

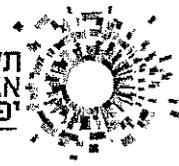
מטרת העבודה היא יצירת בסיס להקמת תשתית חדשה לניהול לוגיסטיקת הסחורות בעיר הצפופה, שתפחית את המטרדים לסביבה שגורמת תנועת המשאיות ופעולות הפריקה והטעינה; תגביר את הסדר במרחב הציבורי; תשפר את היעילות והוודאות בתהליך האספקה; ותניח את היסודות להתנהלות חלופית של מגזר הלוגיסטיקה הפרטית התומכת במסחר, בעסקים ובבילוי בעיר.

3. צוות היועצים:

לעבודה זו דרושות/ים נשות/אנשי מקצוע מהתחומים הבאים: **אדריכלות או תכנון ערים; לוגיסטיקה; וכלכלה.** יחד יהיו בעל היכולות הבאות:

- היכרות עם עולם הלוגיסטיקה העירונית
- פיתוח פרוגרמה תפעולית (יתרון בניסיון בפיתוח פרוגרמות למחסנים לוגיסטיים ומרכזי הפצה זעירים);
- בדיקת היתכנות כלכלית עקרונית של הפרוגרמה התפעולית החדשה;
- יכולת חקירה והכנת סקר דוגמאות מהעולם;
- יכולת חקירה וניתוח דרישות הלוגיסטיקה של מגזרי תעסוקה ושרשראות אספקה שונות;
- היכרות עם תהליכי תכנון סטטוטוריים; יכולת לנתח ולאפיין אזורים בעיר והבנה בתכנון עיר;





4. תכולת העבודה ותוצרים מבוקשים:

להלן ארבעת האפיקים בהם תתמקד העבודה, והתוצרים המבוקשים בכל אחד מהם:

א. ייעוץ שוטף:

- ליווי פורום מייעץ של ספקים ונציגי עירייה - (יכנס 5 פעמים לאורך הפרוייקט כמתואר בתכנית העבודה להלן, לצורך התייעצות ותמיכה בתהליך התכנון- ארגון באחריות העירייה);
- ייעוץ וליווי פרויקטים בתכנון ובקשות רישוי- בשיתוף אגף תכנון עיר, יבחרו עד ארבעה פרויקטים אותם יהווה צוות העבודה וייעץ לגבי הנחיות בעניין לוגיסטיקה להטמעה בתכנית (עד שתי פגישות עבודה לכל פרויקט, וזמינות לייעוץ שוטף הנוגע ללוגיסטיקה).

ב. תשתית חלופית לניהול לוגיסטיקה של סחורות במייל האחרון -

- אפיון עקרוני של מרכיבי התשתית החדשה, שתאפשר התנהלות לוגיסטית מותאמת ואפקטיבית יותר בעיר, כגון: מרכזים לוגיסטיים זעירים, תחנות הפצה אזוריות, ומחסנים משותפים.
- פיתוח ובחינה של מודלים פרוגרמטיים ותפעוליים הנותנים מענה לשרשראות אספקה שונות (לרבות: מזון בקירור, מוצרים יבשים, מסחר מקוון וכד');
- הגדרת המאפיינים הפיסיים הנדרשים;
- בדיקה עקרונית של היתכנות כלכלית שלהם;
- יישום ותפעול- טכנולוגיה, אירגון ואכיפה נלווית;
- מפרצי פריקה וטעינה לאורך מדרכות:
- מתודולוגיה לקביעה עקרונית של כמות ופיזור מפרצים ביחס למאפייני הביקושים באזור;
- פתרונות טכנולוגיים ואחרים לניהול הביקושים ולאכיפה;
- ייעוץ וליווי בתהליך כתיבה וניתוח של RFI לניהול מרכז לוגיסטי זעיר בשטח עירוני במרכז העיר.
- ❖ תוצר: המפורט לעיל יוגש כ'קטלוג כלים' ליצירת תשתית חלופית לניהול לוגיסטיקה של סחורות במייל האחרון.



ג. אפיון ותיחום אזורים בעיר כבסיס למדיניות "ניהול לוגיסטי" -

- על סמך ניתוח המרקם הפיסי ותמהיל העסקים – אפיון ותיחום אזורים כיחידות עירוניות לניהול לוגיסטי;
 - הגדרת הפרופיל הלוגיסטי של כל אזור, הלוקח בחשבון את צרכי המסחר, המגזר העסקי והמסחר המקוון (B2C) המתחוללים בו, ואת ההזדמנויות והמגבלות בניהול הלוגיסטיקה באזור;
 - שרטוט המאפיינים המתאריים של התשתית הלוגיסטית הרצויה בכל אחד מהם (בהתבסס על קטלוג הכלים שהוגדר בסעיף הקודם);
 - ניסוח הנחיות וכיווני פעולה אפשריים למימוש התשתית הרצויה בהתאמה לאזורים השונים, בהתחשב במאפיינים, בהזדמנויות ובחסמים שלהם. בין היתר במסגרות הבאות:
 - בתכנון מוקדם וברישוי, הנחיות לשילוב בתב"עות, או במסגרת תמריצים ליוזמים;
 - באמצעות תשתיות ומבנים ציבוריים בבעלות עירונית, כגון תנוונים ומבני ציבור;
 - בשיתופי פעולה עם המגזר המסחרי ו/או עם ספקים, השכרת חללים קיימים לצרכי לוגיסטיקה;
- ❖ **תוצר: מפה, ועליה סימון אזורי הניהול הלוגיסטי, בצירוף חובדת הנחיות המפרטת את התשתית הרצויה כבסיס לניהול ה"מייל האחרון" בלוגיסטיקה באזור זה, וכיווני פעולה למימושה.**

ד. הנחיות תכנון מוקדם לפרוייקטים נקודתיים מחוללי לוגיסטיקה -

- הגדרת פרמטרים ל"פרוייקטים מחוללי לוגיסטיקה" כגון: אזורי מסחר ובילוי; שווקים; קניונים; מבני תעסוקה;
 - אפיון צרכי הלוגיסטיקה שלהם והעקרונות העיקריים לניהול לוגיסטיקה בפרוייקטים כאלו;
 - הנחיית הדרישות שיש להטמיע בשלב התכנון המוקדם שלהם, על מנת להבטיח שפתרונות הלוגיסטיקה יוטמעו כהלכה, כגון: הוראות לשילוב בתב"ע; הנחיות תפעול שיעוגנו בחוזים; תנאים ודרישות לליווי התכנית על ידי יועץ לוגיסטי; הנחיות תנועה למיניהן.
- ❖ **תוצר: המלצות להנחיות לשילוב בתב"עות, בחוזים, ו/או המלצה על ניהול התכנון המוקדם (דרישה לשילוב יועצים ו/או נספחים בתהליך התכנון).**



5. תכנית עבודה ואבני דרך:

שלב	תאור העבודה הנדרשת	תוצרים*	תשלום (אחוז מעלות עבודה)
1	<p>1.1 מחקר ולימוד דוגמאות מהעולם לתשתית חלופית לניהול לוגיסטיקה במייל האחרון- לרשות הצוות הנבחר יעמדו מחקרים ועבודות רקע שנערכו בהנחיית היחידה לתכנון אסטרטגי (ישלחו כקבצים מצורפים). צוות העבודה יסכם את הידע שנערך עד כה, וישלים את המחקר הדרוש לו כבסיס לעבודה.</p> <p>1.2 לימוד מהכשלים וההצלחות של שילוב תשתיות לוגיסטיקה בפרוייקטים מחוללי לוגיסטיקה בעיר ובארץ, כגון: עזריאלי; דיוגוף סנטר; מתחם שרונה;</p> <p>1.3 מחקר שטח (יבוצע על ידי הצוות: ראיונות, סקרים, ומקורות אחרים) של דפוסי הלוגיסטיקה של מגזרי עסקים ושרשראות אספקה שונות. אפיון מגזרי לוגיסטיקה שונים וצרכי הלוגיסטיקה שלהם, כגון: - אספקת מזון הדורש קירור; - מזון שאינו דורש קירור; - סחורות לחנויות קמעונאיות שאינן מזון (מוצרי פארם, ביגוד, ריהוט וכד'); - אספקת חבילות בדיוור ישיר ללקוח בשכונות מגורים;</p> <p>1.4 ליווי ותכלול פורום ספקים ראשון.</p>	<p>* סיכום מסקנות מחקר מקדים (דוח או מצגת);</p> <p>* אפיון פרוגרמת/ פיסוי של חללים לוגיסטיים של מוצרים ושרשראות אספקה שונות</p>	20%
2	<p>2.1 פיתוח קטלוג כלים כמפורט בסעיף 4ב;</p> <p>2.2 ניסוח RFI, ליווי וניתוח ההתייחסויות שיתקבלו;</p> <p>2.3 ליווי ותכלול פורום ספקים שני;</p>	<p>קטלוג כלים- ליצירת תשתית חלופית לניהול לוגיסטיקה של סחורות במייל האחרון.</p> <p>ניסוח RFI</p>	25%
3	<p>3.1 איסוף נתונים על שימושי קרקע, מאפיינים אורבניים, סקרי שטח וראיונות כבסיס לעבודת אפיון אזורי הלוגיסטיקה במרכז העיר;</p> <p>3.2 פגישות עם גורמי עירייה ואחרים ללימוד כיווני הפעולה האפשריים;</p> <p>3.3 פיתוח מיפוי והנחיות אזוריות כמפורט בסעיף 4ג</p> <p>3.3 ליווי ותכלול פורום ספקים שלישי</p>	<p>מפה, ועליה סימון אזורי הניהול הלוגיסטי, בצירוף חוברת הנחיות אזוריות</p>	25%





שלב	תאור העבודה הנדרשת	תוצרים*	תשלום (אחוז מעלות עבודה)
4	4.1 גיבוש המלצות לתכנון מוקדם ושילוב בתב"עות של פרויקטים מחוללי לוגיסטיקה, כמפורט בסעיף 4' 4.2 ליווי ותכלול פורום ספקים רביעי	המלצות לשילוב בתב"עות, ו/או המלצה על ניהול התכנון המוקדם	20%
5	5.1 הצגת מכלול העבודה לפורום הספקים 5.2 הצגת מכלול העבודה לפורום גורמים עירוניים 5.3 תיקון עפ"י הצורך והגשת תוצרים סופיים	אישור תוצרים סופיים	10%
* לכל אורך ההתהליך: ליווי וייעוץ שוטפים			
	ייעוץ וליווי פרויקטים בתכנון ובקשות רישוי (כמפורט בסעיף 4') - בשיתוף אגף תכנון עיר, יבחרו עד ארבעה פרויקטים אותם ילווה צוות העבודה וייעץ לגבי הטמעת הנחיות לוגיסטיקה * מצופה השתתפות בעד 2 ישיבות עבודה לכל פרויקט וזמינות לייעוץ שוטף הנוגע ללוגיסטיקה בפרויקט, (ו/או עד 8 ישיבות בעניין פרויקטים בתכנון בשה"כ) ותאום עם היזמים, היועצים וגורמי העירייה המטפלים בפרויקט לפני גיבוש המלצות.	ייעוץ שוטף	

6. צוות העבודה מטעם העירייה:

העבודה תנוהל על ידי היחידה לתכנון אסטרטגי, בשיתוף עם אגף תכנון עיר.

7. מסגרת הזמנים:

- משך העבודה על הפרויקט יהיה שנה מיום החתימה על החוזה.
- משך ההתקשרות יהיה לשנתיים, על מנת לוודא שהעבודה לא תיפסק במידה ויהיו עיכובים בלתי צפויים.

8. תנאי סף להגשת מועמדות לעבודה זו:

בצוות היועצים יהיו:

- א. אדריכל או מתכנן ערים, בעל חמש שנות ניסיון לפחות בעבודה בתכנון או בניהול פרויקטים עירוניים;
- ב. בעל ניסיון עבודה של חמש שנים לפחות עם מגזר הלוגיסטיקה;
- ג. בעל תואר בכלכלה או במינהל עסקים, בעל ניסיון בעריכת בדיקות היתכנות כלכליות. 9.



9. מבנה ההצעה:

ההצעה שיוגשו המתמודדים לעבודה זו תורכב משני חלקים: חלק א': איכות; חלק ב': הצעת מחיר. להלן הנחיות לשני חלקי ההצעה:

9.1 תכולת חלק א': איכות-

הצעת המועמדות לעבודה זו תשרטט שלד עבודה כללי בהתייחס לפרקים המפורטים להלן. מומלץ להביא מראי מקום, ופרויקטים לדוגמא (מהעולם ו/או של מגיש ההצעה).

• 'קטלוג כלים ליצירת תשתית חלופית לניהול לוגיסטיקה של סחורות במייל האחרון' - יש להציג את הגישה והמתודולוגיה ליצירת קטלוג הכלים, והצעה ראשונית (סקיצה) לפורמט של קטלוג כזה.

• איפיון ותיחום אזורים בעיר כבסיס למדיניות ניהול לוגיסטי - יש להציג את הגישה והמתודולוגיה ליצירת המיפוי (יש לפרט את מרכיבי מחקר השטח שיבוצע במסגרת העבודה), ולהביא דוגמאות לכלי מדיניות אפשריים לניהול לוגיסטיקה באזורי העיר השונים.

• הנחיות תכנון מוקדם לפרוייקטים נקודתיים מחוללי לוגיסטיקה - יש להציג את השאלות המרכזיות, מתודולוגית העבודה, ולפרט את התוצר שתשאפו לספק בשלב זה.

ה. ניסיון המשרד:

• יש להגיש את התעודות והניסיון הרלוונטי של חברי צוות העבודה להוכחת עמידה בתנאי סף (סעיף 8 לע"כ)

• יש להציג את ניסיון המשרד בביצוע עבודות קודמות.



9.2 תכולת חלק ב': מחיר-

יש להגיש הצעת מחיר מודולרית המתייחסת לחלקי הפרוייקט המפורטים בסעיף 4 לעיל, בהתאם לטבלה הבאה:

פירוט	הצעת מחיר לא כולל מע"מ
חלק א' תשתית חלופית לניהול לוגיסטיקה של סחורות במייל האחרון (כמפורט בסעיף 4 לעיל)	
חלק ב' אפיון ותיחום אזורים בעיר כבסיס למדיניות "ניהול לוגיסטי" (כמפורט בסעיף 4 לעיל)	
חלק ג' הנחיות תכנון מוקדם לפרוייקטים נקודתיים מחוללי לוגיסטיקה (כמפורט בסעיף 4 לעיל)	
חלק ד' ייעוץ שוטף לתכניות המקודמות באגף תכנון עיר (כמפורט בסעיף 4 לעיל)	
סה"כ	

- ❖ העירייה רשאית להזמין מהזוכה רק חלק מרכיבי העבודה הנ"ל, בהתאם לשיקוליה ולא תהיה מחוייבת בתשלום בגין רכיבי עבודה שלא הזמינה.
- ❖ הרכיבים שיוזמנו מהזוכה יהוו את הסכום הכולל לתשלום בהתאם לתמחורם בהצעה זו. מהסכום הכולל יגזרו אבני הדרך לתשלום, כמפורט בטבלה בסעיף 8.2 לעיל. אם יגרעו חלקים מהעבודה, יעודכנו אבני הדרך לתשלום בהתאם.
- ❖ יש למלא את כל חלקי הטבלה, הצעת מחיר שתוגש ללא פירוט כל רכיביה – תיפסל.
- ❖ יובהר כי הצעת המחיר כוללת את כל העלויות לביצוע העבודות המפורטות בסעיפים 4 ו-5 לעיל בכללותן.

10. אמות מידה להערכת ההצעות:

ההצעות יבחנו על פי הקריטריונים המפורטים בטבלה להלן:

משקל	דגשים להערכה	פרמטר
60%	1. בשלות ההצעה- רמת בקיאות, איכות המתודולוגיה והתוצר המוצעים; (30%) 2. כישורים וניסיון של חברי הצוות (ניסיון בתחומי הייעוץ המפורטים לעיל; ינתן יתרון לניסיון רלוונטי בתחום הלוגיסטיקה, ובפרט בהקשר של מחסנים לוגיסטיים ומרכזי הפצה זעירים); והערכת יכולת ביצוע; (30%)	איכות ההצעה
40%	ניקוד ההצעה הכלכלית יעשה באופן הבא: ההצעה הזולה ביותר (בהתייחס לסיכום כל רכיבי העבודה) תזכה לניקוד המקסימלי, וההצעות האחרות יקבלו ניקוד יחסי בהתאמה.	הצעת מחיר

11. אופן הגשת ההצעות:

את ההצעות יש להגיש ב**שתי** מעטפות סגורות עליהן יירשם:

1. "איכות- מדיניות לוגיסטיקה של סחורות".

2. "מחיר- מדיניות לוגיסטיקה של סחורות".

- את המעטפות יש לשים בתיבת המכרזים שבבנין מינהל ההנדסה, שד' בן גוריון 68, מימין לכניסה למינהל, (מול עמדת השומרים)

המועד האחרון להגשת המעטפות הוא ת- 5.9.2019 בשעה 13:00.

- הצעות שתגענה במעטפות לא סגורות או בדואר- תפסלנה.

12. בחינת היעדר ניגוד עניינים- יש לצרף להצעה את השאלון המצורף למייל, מלא וחתום על ידי המשתתף.

13. תנאים להגשת ההצעה

- העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- אין לראות בהעברת ההצעה לעירייה משום התחייבות כלשהיא של העירייה להזמין את העבודה נשוא הצעת המחיר.
- העירייה רשאית לבקש הבהרות ו/או השלמת פרטים ו/או נתונים לעניין ההצעה לרבות זימון המתכנן ו/או מי מטעמו לראיון.
- אם המתכנן לא יעמוד בהתחייבויותיו מכל סיבה שהיא, תהיה העירייה רשאית להפסיק ההתקשרות ולהעבירה לאחר או לצאת בבקשה להצעת מחיר חדשה, ובלבד שנמסרה על כך למתכנן הודעה בכתב בת 30 יום מראש.
- העירייה תתקשר עם מתכנן שהינו עוסק מורשה, ושהציג אישורים לכך. על המתכנן להציג אישור מפקיד השומה ומרואה חשבון מוסמך כי הוא מנהל ספרי חשבונות כחוק או שהוא פטור מניהולם.



14. זכויות קניין ותנאים אחרים

- א. העירייה תהיה רשאית לעשות כל שימוש בתוצרי התקשרות זו עם המתכנן הזוכה (להלן: "התוצרים/ התכנון"), כולם או חלקם, בכל מקום ובכל זמן כראות עיניה, לרבות לפרסם ו/או למסור התוצרים כולם או מקצתם למי שתמצא לנכון בכל דרך, ו/או לערוך/לבצע במה מהתוצרים שינויים קטנים כגדולים, ו/או לבצע חלקים בלבד מהתוצרים, אם בכלל, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי, וללא כל צורך בקבלת הסכמת המתכנן וללא כל תשלום נוסף למתכנן ו/או למי מטעמו, ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה בגין כך.
- ב. כמו כן יובהר, כי אין בהתקשרות העירייה עם המתכנן משום חובה על העירייה לעשות במה מהתוצרים שימוש לעתיד לבוא בכל צורה ו/או בכל דרך שהיא, ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה בגין כך.
- ג. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל ומכל סעד אחר שבדין, מוסכם כי למתכנן אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עכבון ו/או שיעבוד ו/או כל זכות שהיא לגבי מה מהתוצרים שיתקבלו במסגרת התקשרות זו של העירייה עמו, וכי לא יהיה זכאי לשום פיצוי ו/או לתשלום נוסף בגין כל שימוש שיעשה, אם יעשה, על ידי העירייה ו/או מי מטעמה בקשר עם מה מהתוצרים שהעביר המתכנן לעירייה ו/או למי מטעמה במסגרת התקשרות זו.
- ד. למען הסר ספק, בידי העירייה הזכות הבלעדית להכריע על ביצוע/יישום התכנון כולו או חלקו, על שלבי ביצועו, אם בכלל, ומועדיהם, על עריכת שינויים טכניים ו/או מהותיים בתכנון, והכל לפי שיקוליה, ולרבות שיקולי תקציב, אילוצים כאלו ואחרים של גורמים פנימיים ו/או חיצוניים לעירייה, תוצאות הליך שיתוף הציבור, הנחיות/ החלטות של וועדות התכנון השונות וכדומה, ואין ולא תהיה למתכנן ו/או למי מטעמו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בגין כך.
- ה. יובהר, כי התכנון אשר יבוצע ע"י המתכנן הזוכה יהיה רכושה הבלעדי של עתי"א ולא תשמרנה זכויות קנייניות, זכויות יוצרים או כל אמצעי אחר אשר יצמצם את יכולת העירייה לעשות שימוש, לבטל, לבנות ו/או להרוס לאחר מכן את אשר נבנה על בסיס התוכניות על ידה או ע"י מי מטעמה לעירייה תהיה הזכות לדרוש שינוי של איש צוות מטעם המתכנן הזוכה בתאום עמו.
- ו. יובהר כי הענות לבקשה זו והגשת הצעה מהווים אישור מטעם המתכנן כי קרא את תנאי הבקשה, וכי הוא מסכים לכולם ומאשר כי הנו עומד בכל הדרישות המפורטות.
- ח. התשלום על העבודה במסגרת התקשרות זו לא יהיה צמוד למדד.

לבידור פרטים ולהצגת שאלות הבהרה ניתן לפנות לאדרי' מיכל טאוסיק, היחידה לתכנון אסטרטגי בעיריית תל אביב, בדוא"ל tausig_m@tel-aviv.gov.il. העתק מהשאלות והתשובות שניתנו להן יופץ לכל המועמדים.

נספח – בסיסי נתונים שיעמדו לרשות העבודה ויצורפו למסמך זה בקובץ נפרד

1. עבודת מחקר של אוניברסיטת קולומביה - going the last mile
2. עבודת מחקר של חברת לינקס- מקרי מבחן מהעולם

נתוני רקע שתהיה שאיפה לספק ליועץ במהלך העבודה (בכפוף לזמינותם) -

3. סקר תמרורים- מפרצי פריקה וטעינה
4. מידע על מסחר בעיר- בסיס נתונים גיאוגרפי שמקורו מהארנונה ומרישוי עסקים




פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 16/02/2020

המועצה ה-20 ועדה מס': 73 החלטה: 20

מינהל: הנדסה אגף: תכנון עיר פנייה: 13-2991 מ: 13/02/20

מע"ר בן צבי - תכנון תחבורתי ותנועתי למתחם

הנושא:

בדיקה תנועתית עקרונית לסביבת הפרויקט, אפיון מצב קיים, ניתוח תכניות עתידיות קיימות, גיבוש פרוגרמה תנועתית, בחירת חלופה. לוווי אישור ומתן תוקף לתכנית מתארית למתחם צומת חולון - מע"ר בן צבי. הכנת בה"ת.

תאור העבודה:

לר"ז בחודשים :	36	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי :	1	02-073229-200-8	תב"ע מע"ר דרומי בן צ

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
פי.גי.אל. הנדסה ותכנון תחבורה בע"מ	הנדסת תנועה ותחבורה	כן	ראה הערות לפניה

ש כ ר ג ל ו ב ל י		(לא כולל מע"מ)	
אומדן סה"כ שכר	312,800	תאריך שערד חליפי	Jan/2014
מטבע שערד חליפי	ש"ח	תאריך מדד בסיס	

הערות לפניה :

חוזה מספר 00855-5-2014 בתוקף עד 6.8.2019 מבקשים להאריך אותו ללא משמעות כספית היקף החוזה המקורי הינו 437 אש"ח. יחתם חוזה חדש על יתרת החוזה. בכפוף לחו"ד משפטית.

הערות לשיטת השכר : התשלום ע"פ אבני דרך. הארכת החוזה ל-3 שנים או עד לסיום הפרויקט. שריון

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: פי.גי.אל. הנדסה ותכנון תחבורה בע"מ

הערות להחלטה : הפניה נדונה מחוץ לסדר היום. הארכת החוזה מאושרת בכפוף לחו"ד משפטית לפיה חל סעיף 7.2 לנוהל יועצים של משרד הפנים 8/2016